



LA GACETA

DIARIO OFICIAL

Teléfonos: 2228-3791 / 2222-7344

Tiraje: 265 Ejemplares
32 Páginas

Valor C\$ 45.00
Córdobas

AÑO CXXV

Managua, Martes 04 de Mayo de 2021

No. 80

SUMARIO

Pág.

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Resolución Ministerial No. 13-2021.....3780

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Contratación Simplificada N° 012-2021.....3783

MINISTERIO DE TRANSPORTE E INFRAESTRUCTURA

Contratación Simplificada N° CS-002-2021.....3783

INSTITUTO NICARAGÜENSE DE ESTUDIOS TERRITORIALES

Licitación Selectiva - NO. SEL-UA-04-03-2021.....3783

EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS SANITARIOS

Contratación Simplificada
FN-CS N°-008- 2021.....3783

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y DE OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS

Licitación Pública N° LP-SIBOIF-03-2021.....3784

TEATRO NACIONAL RUBÉN DARÍO

Licitación Selectiva N° 002-2021.....3784

COMISIÓN NACIONAL DE MICROFINANZAS

Resolución No. CD-CONAMI-010-05MAR23-2021.....3784

SECCIÓN MERCANTIL

Convocatorias.....3803

SECCIÓN JUDICIAL

Edictos.....3803

UNIVERSIDADES

Universidad de las Regiones Autónomas
de la Costa Caribe Nicaragüense (URACCAN)
Licitación Selectiva # 001-2021.....3809

Universidad Centroamericana
Licitación Pública No. 001-2021.....3809

Títulos Profesionales.....3809

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Reg. 2021-01434 – M. 69290730 – Valor C\$ 855.00

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL No. 13-2021
Adjudicación de Licitación Selectiva No. LS 01-2021
Adquisición de Equipos para Fortalecer
Videoconferencia**

El suscrito en uso de las facultades que le confieren el Acuerdo Presidencial No. 01-2017; la Ley No. 290, “Ley de Organización, Competencia y Procedimientos del Poder Ejecutivo” y sus Reformas, el Decreto No. 118-2001, “Reglamento de la Ley No. 290” y sus Reformas; la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”; el Decreto No. 75-2010 Reglamento General a la Ley No. 737 y sus Reformas; y la Normativa Procedimental de Licitación.

CONSIDERANDO**I**

Que mediante Resolución Ministerial No. 10-2021 de fecha veintidós de marzo del año dos mil veintiuno, ésta Autoridad dio inicio al Procedimiento de Licitación Selectiva No. LS 01-2021 para la **Adquisición de Equipos para Fortalecer Videoconferencia**, debidamente planificado en el Programa Anual de Contrataciones (PAC) del presente periodo presupuestario, aprobando la disponibilidad presupuestaria hasta por un monto de **C\$900,000.00 (Novecientos mil córdobas)**, designando al Comité de Evaluación y expresando además la finalidad Pública perseguida con esta Contratación.

II

Que conforme al Arto. 56 de la Ley No. 737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público, el Comité de Evaluación en fecha trece de abril del año dos mil veintiuno, emitió ACTA No. 1 **RECEPCION Y APERTURA PUBLICA DE OFERTAS** al Procedimiento de Licitación Selectiva No. LS 01-2021 para la **Adquisición de Equipos para Fortalecer Videoconferencia**, la que en sus partes conducentes integra y literalmente dice lo siguiente: **“TERCERA: Se deja asentada la presencia de los Oferentes mediante control de asistencia y se procede a la apertura de las ofertas recepcionadas, detallándose a continuación en el mismo orden de apertura: 1) INTERNATIONAL COMPUTER PARTS S.A. Oferta por un valor de C\$513,779.24 CON IVA INCLUIDO. 2) JOSE HUMBERTO ROMERO. Oferta por un valor de C\$893,283.70 CON IVA INCLUIDO (...)”**

III

Que el comité de Evaluación en fecha dieciséis de abril del año dos mil veintiuno, emitió ACTA No. 2 **PRE-CALIFICACIÓN Y PRE-EVALUACIÓN DE OFERTAS** debidamente notificada a los Oferentes participantes en el procedimiento: 1) INTERNATIONAL COMPUTER PARTS, S.A., y 2) José Humberto Romero. Esta Autoridad evidenció en el expediente administrativo que el MINREX no recepcionó ninguna solicitud de Aclaración al Acta No. 2.

IV

Que conforme al Arto. 34 Literal d) del Decreto No. 75-2010 Reglamento General a la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, el Comité de Evaluación en fecha veintiuno de abril del año dos mil veintiuno, emitió ACTA No. 3 **EVALUACIÓN DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN AL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN SELECTIVA No. LS 01-2021 Adquisición de Equipos para Fortalecer Videoconferencia**, la que en partes conducentes integra y literalmente asentó lo siguiente: **“SEGUNDA: Que conforme el Arto. 56 de la Ley No. 737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público y Artos. 15 y 116 de su Reglamento General, el Comité externó lo siguiente: 1. Se observó nuevamente el Régimen de Prohibición de cada uno de los oferentes participantes, verificando que no se encuentran limitados a participar en este procedimiento. 2. Se verificó nuevamente el estatus del Registro de Proveedores del Estado, observando que se encuentran vigentes, dejando constancia de ello mediante impresión de SISCAE. 3. Que la Oferta presentada por el oferente **International Computer Parts, S.A.**, se reafirma que contiene las siguiente omisiones: a) Presentó fotocopia de Escritura Pública Número Veintinueve (29) Poder General de Administración a favor del firmante de la Oferta; omitiendo los timbres fiscales de fotocopia requeridos, **documento no subsanable**; incumpliendo el literal g) del Numeral 12.1 del PBC y el Arto. 1 de la Ley No. 16 Ley de Reformas a la Ley de Copias, Fotocopias y Certificaciones; y b) No cumplió con evidenciar estar registrado ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para pagos mediante Transferencias Electrónicas (Registro TEFF) y **omitió información no subsanable en el Formato de Información sobre el Oferente**, incumpliendo con la Sección II Literal F del PBC, el Numeral 8 del Formato de Información sobre el Oferente de la página 35 del PBC y el Arto. 31 de las Normas de Ejecución Presupuestaria año dos mil veintiuno. Por lo que con base a lo establecido en el Arto. 46 Numeral 5 de la Ley No. 737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público dicha oferta es Rechazada. 4. Que la oferta presentada por el oferente **José Humberto Romero**, contiene la documentación legal y de elegibilidad que es exigida en el Pliego de Bases y Condiciones, cumplió la Garantía de Seriedad de oferta y cumplió con la evidencia de la experiencia técnica, por lo que dicha oferta es sujeta a evaluación final. **TERCERA: Que conforme la metodología establecida en la Sección III del PBC y al Arto. 116 del Decreto No. 75-2010 Reglamento General a la Ley No. 737, Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público, el Comité de Evaluación procede a emitir la evaluación técnica: 1. Evaluación por Lote: Lote No. 1. Seis (6) Computadoras Portátil, Asus Nitro 5, procesador AMD Ryzen 54600H 6 Core 3Ghz, 16GB DDR4, GeForce GTX 1650 4GB DDR5, SSD DE 256B PCIe, WINDOWS 10 HOME, 15,6” LCD FHD 1920X1080, 1 AÑO DE GARANTIA, plazo de entrega 15 días hábiles: **Cumple técnicamente conforme lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones. Lote No. 2.** Tres (3) SWITCH 16 PUERTOS, NETGEAR GS316P, 16 PUERTOS POE 10/100/1000 MBPS UP TO 30W, 32 GBPS, 802,1 P BASE (COS) SUPPORTED, 54V2,4A (130W PA), INCLUYE CABLE DE****

CORRIENTE, 1 AÑO DE GARANTIA, plazo de entrega 15 días hábiles: **Cumple técnicamente conforme lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones. Lote No. 3.** Dos (2) CAMARAS DE VIDEO, CANON VIXIA HF G50 4K30P, 4K VIDEO CAMERA, 7, 4V DC 84V DC. (DC IN) USB MINI-B CON HI SPEED USB, PUERTO HDMI OUT, MINI-JACK 3,5MM PARA MICROFONO, 3,5MM. MINI-JACK PARA AUDIFONO, 2,5MM STEREO MINI-JACK INPUT, INCLUYE LOS ACCESORIOS, CABLE DE CORRIENTE, CABLE HDMI 10M DE NYLON (2 POR CADA CAMARA), TRIPODE SIMILAR VILTROX VX-18M, 1 AÑO DE GARANTIA, plazo de entrega 15 días hábiles: **Cumple técnicamente conforme lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones. Lote No. 4** Cuatro (4) SWITCHER PARA BROADCASTING, ATEM TELEVISIÓN STUDIO HD, SDI RATES 270MB, 1,5G 3G, OUTPUTS 1 X HEADPHONE, SDI VIDEO INPUT DE 2 CEMBEDDED, 4 HDMI VIDEO INPUTS TYPE A, 10BITS/HD SWIFT CHABLE, 4 SDI VIDEO INPUT 4X10BIT SD/HD SWITCHABLE WITH 2 CHANNEL EMBEDDED AUDIO, ACCESORIOS INCLUIDOS: CABLE DE CORRIENTE, CABLE USB DE CONEXIÓN A PC DE 3M; CAPTURADORA AJA/UTAP/SDI, CABLE BEL-1505A CON CONECTORES BEL-1505ABHD3 EN LOS EXTREMOS, 1 AÑO DE GARANTÍA, plazo de entrega 15 días hábiles: **Cumple técnicamente conforme lo requerido en Pliego de Bases y Condiciones. Lote No. 5.** Un (1) TELEVISOR SAMSUNG DE 82" CON SOPORTE MOVIL, SAMSUNG UN82TU6950FXZA, DIAGONAL SIZE 81.5", 4K UHD 3840 X 2160, BUILT-IN WI-FI & ETHERNET CONNECTIVITY, 135 LBS. DE PESO, CONTROL REMOTO INCLUIDO, INCLUYE SOPORTE MOVIL ONKRON TS2811, 2 CABLES HDMI DE FIBRA DE 30 METROS LINKINPERK, INCLUYE INSTALACIÓN EN STAND MOVIL, 1 AÑO DE GARANTÍA, plazo de entrega 15 días hábiles: **Cumple técnicamente conforme lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones. Lote No. 6.** Dos (2) MIXER PROFX10V3, MACKIE PROFX10V3, TIPO: MEZCLADOR ANALÓGICO CON INTERFAZ USB, CANALES: 10 (4 X MONO, 3 X ESTEREO), CONECTIVIDAD DE COMPUTADORA: USB (2 X 4), RESOLUCIÓN A/D: 24 BITS/192KHZ, FADERS MACETAS ROTATIVAS, ENTRADAS - PREAMPLIFICADORES DE MICROFONO; 2 X XLR 1/4" COMBO (MICRÓFONO/LINEA /HI-Z), 2 X XLR (MICROFONO), PODER FANTASMA: SI, ENTRADAS- LINEA: 2 X 1/4", 4X 1/4" (2 ESTEREO), 1 X 1/8" (ESTEREO), SALIDAS-PRINCIPAL: 2 XLR, 2 X 1/4" (L/R), 2 X 1/4" (SALA DE CONTROL), ENVIOS AUXILIARES: 1 X ENVIO DE FX (PUB-LICACIÓN), ENVIAR/DEVOLVER E/S: 1 X 1/4" (ENVIO DE EFECTOS), INSERTOS: 4 X 1/4" (CANAL), AURICULARES: 1 X 1/4", USB: 1 X TIPO B, OTRAS E/S: 1 X 1/4" (INTERRUPTOR DE PIE), BANDAS DE ECUALIZACIÓN: ECUALIZADOR DE 3 BANDAS, FILTRO DE CORTE BAJO DE 100HZ, PROCESAMIENTO DE LA SEÑAL: 2 X COMPRESORES DE CANAL, EFECTOS: MOTOR GIGFX: REVERBERACIONES, CORO, RETARDO, BRIDA, AUTOWAH, SOFTWARE: PRO TOOLS FIRST, WAVEFORM OEM DAW, PAQUETES ADICIONALES DISPONIBLES, FUENTE DE ALIMENTACIÓN: FUENTE DE ALIMENTACIÓN DE 12V CC (INCLUIDA), ALTURA: 3", ANCHURA: 9", PROFUNDIDAD: 7", PESO: 9 LIBRAS, INCLUYE CABLE USB, plazo de entrega 15 días hábiles:

Cumple técnicamente conforme lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones. (...) CUARTA: Considerando los resultados del puntaje pormenorizado en la Cláusula que antecede, el Comité de Evaluación con base a las facultades conferidas en la Ley de la Materia y Resolución Ministerial No. 10-2021, resuelve por unanimidad de votos: I. Recomendar a la Máxima Autoridad Institucional, la adjudicación total de la contratación de Equipos para Fortalecer Videoconferencia a favor del oferente **JOSÉ HUMBERTO ROMERO**; por un monto total de **C\$893,283.69 (Ochocientos noventa y tres mil doscientos ochenta y tres córdobas con 69/100)**, con IVA incluido."

V

Que considerando la Recomendación de Adjudicación Total emitida por el Comité de Evaluación, del análisis a los folios que conforman el expediente administrativo, las normativas jurídicas citadas en Considerandos precedentes y conforme lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) el que fue publicado en el Portal Único de Contrataciones (SISCAE), ésta Autoridad estima que durante el presente Procedimiento de Licitación Selectiva se cumplieron cada uno de los principios que regulan el proceso de contratación bajo esta Modalidad, y que en la etapa evaluativa se dejó asentado y fundamentado las omisiones documentales de la oferta que fue rechazada y la motivación de la oferta admitida y recomendada. En ese sentido esta Autoridad concluye que existen suficientes elementos para proceder a Adjudicar la oferta de acuerdo a la Recomendación de Adjudicación emitida por el Comité de Evaluación, al evidenciarse que se ajusta a lo requerido por el Área Solicitante siendo conveniente a los intereses de la Institución, en virtud de garantizar el fin público perseguido con la contratación.

VI

Que de conformidad al Arto. 48 de la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público"; al Arto. 118 del Decreto No. 75-2010, "Reglamento General a la Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y al Arto. 46 de la Normativa Procedimental de Licitación, la Máxima Autoridad debe adjudicar el procedimiento de Licitación mediante Resolución motivada, dentro de tres días hábiles después de recibido el Informe de Recomendación por parte del Comité de Evaluación.

POR TANTO.

Con base y fundamento en las Consideraciones antes expuestas, a las facultades que le confieren las Leyes y Normas antes citadas y conforme lo dispuesto en el Arto. 48 de la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público", en el Arto. 119 del Decreto No. 75-2010, "Reglamento General a la Ley No. 737" y en el Arto. 46 de la Normativa Procedimental de Licitación.

RESUELVE

Primero: Adjudicar el Procedimiento de Licitación Selectiva No. LS 01-2021 para la adquisición de Equipos para Fortalecer Videoconferencia a favor del Proveedor **José Humberto Romero por un monto total de C\$893,283.69 (Ochocientos noventa y tres mil doscientos ochenta y tres córdobas con 69/100)**, incluye el Impuesto al Valor Agregado IVA, conforme el siguiente detalle:

Lote No. 1: Seis (6) Computadoras Portátil, Asus Nitro 5, procesador AMD Ryzen 54600H 6 Core 3Ghz, 16GB DDR4, GeForce GTX 1650 4GB DDR5, SSD DE 256B PCIe, WINDOWS 10 HOME, 15,6" LCD FHD 1920X1080, 1 AÑO DE GARANTIA.

Lote No. 2: Tres (3) SWITCH 16 PUERTOS, NETGEAR GS316P, 16 PUERTOS POE 10/100/1000 MBPS UP TO 30W, 32 GBPS, 802,1 P BASE (COS) SUPPORTED, 54V 2,4A (130W PA), INCLUYE CABLE DE CORRIENTE, 1 AÑO DE GARANTIA.

Lote No. 3: Dos (2) CAMARAS DE VIDEO, CANON VIXIA HF G50 4K30P, 4K VIDEO CAMERA, 7, 4V DC 84V DC. (DC IN), USB MINI-B CON HI SPEED USB, PUERTO HDMI OUT, MINI JACK 3,5MM PARA MICROFONO, 3,5MM. MINI-JACK PARA AUDIFONO, 2,5MM STEREO MINI-JACK INPUT, INCLUYE LOS ACCESORIOS, CABLE DE CORRIENTE, CABLE HDMI 10M DE NYLON (2 POR CADA CAMARA), TRIPODE SIMILAR VILTROX VX-18M, 1 AÑO DE GARANTIA.

Lote No. 4: Cuatro (4) SWITCHER ARAB BROADCASTING, ATEM TELEVISIÓN STUDIO HD, SDI RATES 270MB, 1,5G 3G, OUTPUTS 1 X HEADPHONE, SDI VIDEO INPUT DE 2C EMBEDDED, 4 HDMI VIDEO INPUTS TYPE A, 10BITS/HD SWIFT CHABLE, 4 SDI VIDEO INPUT 4X10BIT SD/HD SWITCHABLE WITH 2 CHANNEL EMBEDDED AUDIO, ACCESORIOS INCLUIDOS: CABLE DE CORRIENTE, CABLE USB DE CONEXIÓN A PC DE 3M; CAPTURADORA AJA/U/TAP/SDI, CABLE BEL-1505A CON CONECTORES BEL-1505ABHD3 EN LOS EXTREMOS, 1 AÑO DE GARANTÍA.

Lote No. 5: Un (1) TELEVISOR SAMSUNG DE 82" CON SOPORTE MOVIL, SAMSUNG UN82TU6950FXZA, DIAGONAL SIZE 81.5", 4K UHD 3840 X 2160, BUILT-IN WI-FI & ETHERNET CONNECTIVITY, 135 LBS. DE PESO, CONTROL REMOTO INCLUIDO, INCLUYE SOPORTE MOVIL ONKRON TS2811, 2 CABLES HDMI DE FIBRA DE 30 METROS LINK IN PERK, INCLUYE INSTALACIÓN EN STAND MOVIL, 1 AÑO DE GARANTÍA.

Lote No. 6: Dos (2) MIXER PROFX10V3, MACKIE PROFX10V3, TIPO: MEZCLADOR ANALÓGICO CON INTERFAZ USB, CANALES: 10 (4 X MONO, 3 X ESTEREO), CONECTIVIDAD DE COMPUTADORA: USB (2 X 4), RESOLUCIÓN A/D: 24 BITS/192KHZ, FADERS MACETAS ROTATIVAS, ENTRADAS - PREAMPLIFICADORES DE MICROFONO; 2 X XLR-1/4 "COMBO (MICRÓFONO / LINEA / HI-Z), 2 X XLR (MICROFONO), PODER FANTASMA: SI, ENTRADAS- LINEA: 2 X 1/4", 4X 1/4" (2 ESTEREO), 1 X 1/8" (ESTEREO), SALIDAS-PRINCIPAL: 2 XLR, 2 X 1/4" (L/R), 2 X 1/4" (SALA DE CONTROL), ENVIOS AUXILIARES: 1 X ENVIO DE FX (PUBLICACIÓN), ENVIAR/DEVOLVER E/S: 1 X 1/4" (ENVIO DE EFECTOS), INSERTOS: 4 X 1/4" (CANAL), AURICULARES: 1 X 1/4", USB: 1 X TIPO B, OTRAS E/S: 1 X 1/4" (INTERRUPTOR DE PIE), BANDAS DE ECUALIZACIÓN: ECUALIZADOR DE 3 BANDAS,

FILTRO DE CORTE BAJO DE 100HZ, PROCESAMIENTO DE LA SEÑAL: 2 X COMPRESORES DE CANAL, EFECTOS: MOTOR GIGFX: REVERBERACIONES, CORO, RETARDO, BRIDA, AUTOWAH, SOFTWARE: PRO TOOLS FIRST, WAVEFORM OEM DAW, PAQUETES ADICIONALES DISPONIBLES, FUENTE DE ALIMENTACIÓN: FUENTE DE ALIMENTACIÓN DE 12V CC (INCLUIDA), ALTURA: 3", ANCHURA: 9".

La Vigencia contractual es de doce (12) meses, durante el periodo comprendido del cinco de mayo del año dos mil veintiuno al cuatro de mayo del año dos mil veintidós. La entrega total de los bienes adjudicados es de quince (15) días hábiles contados a partir del inicio de la vigencia contractual.

Segundo: Notificar al Proveedor **José Humberto Romero** para que dentro del plazo de cinco días hábiles siguientes al acto de la presente adjudicación se presente en las instalaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, a rendir una Garantía de Cumplimiento de Contrato a través de Garantía Bancaria o Fianza por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total a contratar, cuya vigencia debe ser por el mismo plazo del Contrato; pudiéndose ampliar a tres (3) meses adicionales, mediante simple requerimiento de este Ministerio, conforme lo establecido en Arto. 67 de la Ley No. 737 Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público y en el Numeral 4.2 del Pliego de Bases y Condiciones (PBS).

Tercero: Que debido al comunicado del Ministerio del Trabajo mediante el cual se declara el **lunes 3 de mayo** del año dos mil veintiuno ASUETO para los Trabajadores del Estado, fecha que se plasmó en el calendario del PBC para la materialización contractual; El Proveedor adjudicado, deberá presentarse a la División de Asesoría Legal de este Ministerio, el día **cuatro de mayo del año dos mil veintiuno**, para la firma del Contrato y la Orden de Compra respectiva.

Cuarto: Previo a la firma de la Orden de la Compra y Contrato, el Proveedor adjudicado, deberá presentar a la División de Adquisiciones los siguientes documentos: 1) Declaración de Beneficiario Final, mediante documento en papel común, indicando como mínimo deberá indicar expresamente la siguiente información: a) Nombres y Apellidos del o los beneficiario Final, b) Tipo y Número de documento oficial de identificación, c) Domicilio legal pormenorizado de cada beneficiario, y d) Facultar al Ministerio de Relaciones Exteriores para publicarla en el Portal Único de Contrataciones www.nicaraguacompra.gob.ni; 2) Una Carta Membretada firmada y sellada expresando que asume cualquier daño ocasionado en el transporte del bien hasta la entrega en Almacén y tendrá que reponer aquellos bienes dañados; 3) Fotocopia Certificada por Notario Público de la Solvencia Fiscal y Fotocopia Certificada por Notario Público de la Solvencia Municipal Vigentes.

Quinto: Conforme Resolución Ministerial No. 01-2021, de fecha siete de enero del año dos mil veintiuno, se faculta a la **Cra. Vilma Isabel Prado Munguía, Viceministra**

General de la Administración Interna del MINREX para la suscripción del Contrato derivado de esta Adjudicación.

Sexto: Se orienta a la División General de Informática del MINREX estar a cargo de verificar la correcta supervisión, recepción final de los bienes y ejecución de la Contratación, **garantizando que los bienes sean de único y exclusivos uso de la institución cuyo fin público ha sido impulsado**, debiendo informar al Equipo Administrador de Contratos (EAC) sobre la ejecución y la recepción final de la misma. Asimismo la Unidad Requirente y el Proveedor deberán suscribir Acta de Aceptación Total. La Unidad de Almacén registrará los bienes.

Séptimo: La presente Resolución surte efectos a partir de esta fecha. Comuníquese a cuantos corresponda conocer de la misma.

Dado en la ciudad de Managua, en el Ministerio de Relaciones Exteriores, a los veintiséis días del mes de abril del año dos mil veintiuno. (f) **Cro. Denis Moncada Colindres. Ministro.**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Reg. 2021-01441 – M. 69153366 – Valor C\$ 95.00

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
AVISO DE CONVOCATORIA

Contratación Simplificada No. 012-2021:
“Contratación de Arrendamiento de las Instalaciones de la Delegación Municipal de La Sabana, Departamento de Madriz”

El Ministerio de Educación invita a los oferentes elegibles a presentar ofertas selladas para el Proceso de **Contratación Simplificada No. 012-2021: “Contratación de Arrendamiento de las Instalaciones de la Delegación Municipal de La Sabana, Departamento de Madriz”**. Los oferentes interesados pueden obtener información completa en la convocatoria publicada en el siguiente portal www.nicaraguacompra.gob.ni a partir del día 04 de mayo del 2021.

FECHA PARA PRESENTAR OFERTAS: 07/05/2021
HORA: De 08:30 am a 10:00 a.m.

(f) **Lic. Gaudy Yenory Huerta Urbina, Directora de la División de Adquisiciones Ministerio de Educación.**

**MINISTERIO DE TRANSPORTE
E INFRAESTRUCTURA**

Reg. 2021-01440 – M. 69248421 – Valor C\$ 95.00

Aviso
Contratación Simplificada

El Ministerio de Transporte e Infraestructura (MTI) de conformidad con el artículo 55 de la Ley 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y artículo

98 del reglamento General a la Ley 737, informa que está abierta la Convocatoria para la Contratación Simplificada N° CS-002-2021 “**Servicio de Reparación y Mantenimiento de máquinas del laboratorio de materiales y suelos segunda convocatoria**” solicitado por la Dirección General de Normas de la Construcción y Desarrollo Urbano. La que se encuentra disponible en el portal web: www.nicaraguacompra.gob.ni.

(f) **Arq. Graciela García Valenzuela, Directora División de Adquisiciones Ministerio de Transporte e Infraestructura.**

**INSTITUTO NICARAGÜENSE
DE ESTUDIOS TERRITORIALES**

Reg. 2021-01433 – M. 69290701 – Valor C\$ 95.00

EL INSTITUTO NICARAGÜENSE DE ESTUDIOS TERRITORIALES (INETER), DE CONFORMIDAD CON EL **ARTÍCULO NO. 98 DEL REGLAMENTO DE LA LEY NO. 737 “LEY DE CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO”**, HACE SABER A TODOS LOS OFERENTES DEBIDAMENTE INSCRITOS EN EL REGISTRO CENTRAL DE PROVEEDORES DEL ESTADO, EL AVISO DE **LA LICITACIÓN SELECTIVA**, SIGUIENTE:

- **NO. SEL-UA-04-03-2021 “ADQUISICIÓN DE ESTACIÓN AGROMETEOROLOGICA”**. ATENDIDO CON FONDOS: PROYECTOS DE INVERSION 070.

(f) **Lic. Lastenia María Linarte Scarleth, Resp. Unidad de Adquisiciones INETER.**

**EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS
Y ALCANTARILLADOS SANITARIOS**

Reg. 2021-01444 – M. 561760 – Valor C\$ 95.00

**EMPRESA NICARAGÜENSE DE ACUEDUCTOS Y
ALCANTARILLADOS SANITARIOS ENACAL**
**Programa Integral Sectorial de Agua y Saneamiento
Humano
PISASH**

AVISO DE CONTRATACIÓN SIMPLIFICADA
CONTRATACIÓN SIMPLIFICADA FN-CS N°-008-
2021:

“Adquisición de Tubería de Ademe para Pozos.”

La Invitación estará disponible en el portal web: www.nicaraguacompra.gob.ni a partir del martes 4 de mayo de 2021.

(f) **Ing. Claudia Vanessa Puerto Zúniga, Responsable de la Unidad de Adquisiciones Unidad Ejecutora del Programa PISASH ENACAL.**

**SUPERINTENDENCIA DE BANCOS
Y DE OTRAS INSTITUCIONES FINANCIERAS**

Reg. 2021-01418 – M. 1260211490 – Valor C\$ 95.00

**AVISO DE PUBLICACIÓN
Superintendencia de Bancos
y de Otras Instituciones Financieras**

La Superintendencia de Bancos y de Otras Instituciones Financieras (Superintendencia), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 33 de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y el artículo 98 del Decreto 75-2010 “Reglamento General” de la precitada Ley, informa a todas las personas naturales o jurídicas, autorizadas en nuestro país para ejercer la actividad comercial e inscritas en el Registro Central de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones del Estado, que se encuentra publicado en el Sistema de Contrataciones Administrativas Electrónicas (SISCAE), www.nicaraguacompra.gob.ni, y en la página web de la Superintendencia www.siboif.gob.ni, el Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación Pública N° LP-SIBOIF-03-2021, denominada “Construcción de Edificio”.

(f) Lic. Dulce María Sálomon S., Responsable Unidad de Adquisiciones.

TEATRO NACIONAL RUBÉN DARÍO

Reg. 2021-01411 – M. 69224917 – Valor C\$ 190.00

CONVOCATORIA A LICITACION

Licitación Selectiva N° 002-2021 Compra de repuestos y accesorios para equipos de luces y sonido del Teatro Nacional Rubén Darío.

1) El Teatro Nacional Rubén Darío, en su calidad de Entidad Adjudicadora a cargo de realizar el procedimiento de contratación bajo la modalidad de Licitación Selectiva de conformidad a Resolución Administrativa de Inicio N° DG-TNRD-LS-002-2021 expedida por la Máxima Autoridad con fecha 30 de Abril del año dos mil veintiuno, invita a las personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro de Proveedores administrado por la Dirección General de Contrataciones del Estado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a presentar ofertas para la Compra de repuestos y accesorios para equipos de luces y sonido del Teatro Nacional Rubén Darío.

2) La Adquisición antes descrita es financiada con fondos provenientes del Tesoro Nacional.

3) Los bienes y servicios objeto de esta licitación deberán ser entregados en el Teatro Nacional Rubén Darío en un plazo nunca mayor a setenta y cinco días calendarios, contados a partir de la firma del correspondiente contrato.

4) Los oferentes elegibles podrán obtener el Pliego de Bases y Condiciones en idioma español en el Portal Único Contratación www.nicaraguacompra.gob.ni.

5) En caso que el oferente requiera obtener el pliego de bases y condiciones en físico deberá solicitarlo en la Unidad de Tesorería ubicadas en el Teatro Nacional Rubén Darío los días 05 y 06 de Mayo del dos mil veintiuno de las 8:00 AM a las 1:00 PM, previo pago no reembolsable de C\$ 300.00 córdobas netos.

6) La Normas y Procedimientos contenidas en el Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación se fundamentan en la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y Decreto No. 75-2010 “Reglamento General”.

7) La oferta deberá entregarse en idioma español y expresar precios en moneda nacional en la Sala de Conferencias de las oficinas Administrativas del Teatro Nacional Rubén Darío a más tardar a las 10:00 AM del día viernes 21 de Mayo del año dos mil veintiuno.

8) Las ofertas entregadas después de la hora indicada en el numeral anterior no serán aceptadas.

9) Ningún oferente podrá retirar, modificar o corregir su oferta una vez vencido el plazo de presentación, si lo hiciera se ejecutará la Garantía de Seriedad de Oferta. (Art. 66 LCASP y 87 literal n) del Reglamento General de la Ley N° 737.

10) La oferta debe incluir una Garantía de Seriedad de Oferta por un monto del uno por ciento (1%) del precio total de la oferta.

11) La reunión de homologación para discusión del Pliego de Bases y Condiciones se realizará el día viernes 07 de Mayo del año dos mil veintiuno a las 10:00 AM, en la Sala de Conferencias de las oficinas Administrativas del Teatro Nacional Rubén Darío.

12) El Oferente deberá presentar el Certificado de Inscripción vigente en el Registro de Proveedores antes del acto de apertura de oferta. (Art.11 LCASP)

13) Las ofertas serán abiertas a las 10:00 AM del día 21 de Mayo del año dos mil veintiuno, en presencia de los Representantes de la Entidad designados para tal efecto, los Licitantes o sus Representantes Legales y cualquier otro interesado que desee asistir, en la Sala de Conferencias de las oficinas Administrativas del Teatro Nacional Rubén Darío.

(f) Francisco Ramón Rodríguez Sobalvarro., Director General.

**COMISIÓN NACIONAL
DE MICROFINANZAS**

Reg. 2021 - 1103 - M. 67165863 - Valor - C\$ 4,155.00

**NORMA SOBRE TRANSPARENCIA
EN LAS OPERACIONES DE MICROFINANZAS
RESOLUCIÓN No. CD-CONAMI-010-05MAR23-2021
De fecha 23 de Marzo de 2021**

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA COMISIÓN
NACIONAL DE MICROFINANZAS**

CONSIDERANDO

I

Que al tenor de lo dispuesto en el artículo 2, numeral 4 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", es finalidad de la misma: "*Promover la transparencia en las operaciones de microfinanzas y de manera particular en las estructuras de costos y cargos cobrados a los usuarios de servicio de microfinanzas*".

II

Que el artículo 3 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", establece que quedan sujetas a las disposiciones de esta Ley, en lo que respecta a transparencia, todas las Instituciones Financieras Intermediarias de Microfinanzas (IFIM).

III

Que de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 numeral 12 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", es atribución del Consejo Directivo, "*aprobar las políticas y normas de transparencia de la información de las IFIM*".

IV

Que se desprende del artículo 23 y 24 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", que la CONAMI regulará y supervisará a todas las IFIM, en lo relacionado con los requisitos de transparencia aunque algunas sean reguladas y supervisadas por otras instancias administrativas.

V

Que prescribe el artículo 30 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", que la CONAMI establecerá, mediante norma general, el cumplimiento de los preceptos de transparencia y protección al usuario de los servicios de microfinanzas.

VI

Que es responsabilidad de las Juntas Directivas de las IFIM, "*determinar acciones y medidas tendientes a garantizar la correcta y adecuada aplicación de las disposiciones legales y normativas de transparencia y protección de los derechos de los usuarios de los servicios de microfinanzas*" al tenor de lo dispuesto en el numeral 14 del artículo 47 de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*".

VII

Que el artículo 71 correspondiente al TÍTULO VI, denominado: "*Publicidad, Transparencia y Protección al Usuario*", de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", establece que las IFIM deberán

informar a sus clientes con toda claridad y transparencia, las condiciones financieras a que están sujetas las diversas operaciones activas, especialmente la tasa de interés efectiva referida en la presente Ley, con su respectiva forma de cálculo". Además deben proporcionar a sus clientes toda la información relativa al crédito y demás servicios contratados con ellas, antes y durante la vigencia de los mismos.

VIII

Que existe la necesidad de proteger a los usuarios de los servicios financieros, conforme con la Ley No. 842: "*Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías*", que de acuerdo con los artículos 2 y 53 de la misma y de su respectiva Reforma, la Ley No. 1061, "*Ley de Reformas y Adición a la Ley No. 842, Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías*"; faculta a la CONAMI para aplicarla, sin perjuicio de la Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*" y la presente norma.

POR TANTO:

Conforme con lo considerado y con base en los artículos 2 numeral 4; 3; 12 numeral 12; 23; 24; 30; 47 numeral 14 y 71 de Ley No. 769: "*Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas*", publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 128 del once de julio del año dos mil once; la Ley No. 842: "*Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías*", publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 129 del once de julio del año dos mil trece, con su respectiva reforma, Ley No. 1061, "*Ley de Reformas y Adición a la Ley No. 842, Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías*", publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 27, del nueve de febrero de dos mil veintiuno, y el Decreto No. 36-2013: "*Reglamento de la Ley No. 842, Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías*", publicado en La Gaceta, Diario Oficial No. 192 del diez de octubre del año dos mil trece, y su respectiva reforma, el Consejo Directivo de la Comisión Nacional de Microfinanzas

En uso de sus facultades

RESUELVE

Dictar la siguiente:

**NORMA SOBRE TRANSPARENCIA EN LAS
OPERACIONES DE MICROFINANZAS
RESOLUCIÓN No. CD-CONAMI-010-05MAR23-2021**

TÍTULO I

CONSIDERACIONES GENERALES

CAPÍTULO I

OBJETO, ALCANCE Y DEFINICIONES

Artículo 1.- Objeto

La presente norma tiene por objeto, establecer las reglas sobre el contenido, alcance, difusión y entrega de los contratos que se suscriban con las Instituciones Financieras Intermediarias de Microfinanzas (IFIM), que garanticen la transparencia y claridad de los mismos para evitar que

éstos contengan estipulaciones que restrinjan los derechos de los usuarios, que limiten las responsabilidades de las IFIM o que presenten relaciones de inequidad en perjuicio o menoscabo de los clientes, en concordancia con lo estipulado en el artículo 72 de la Ley.

Además de lo anterior, la presente norma tiene por objeto regular los medios de cálculo y la difusión respecto a la tasa de costo efectivo anual, tasa de interés, las comisiones y gastos que las IFIM cobren a sus clientes, con arreglo a las disposiciones del Título VI, Capítulo Único de la Ley.

Artículo 2.- Alcance

Las disposiciones contenidas en la presente Norma, son aplicables a las actividades de intermediación financiera y de prestación de otros servicios no financieros, que realicen las Instituciones Financieras Intermediarias de Microfinanzas (IFIM), que están bajo el registro, regulación, supervisión, vigilancia y fiscalización de la Comisión Nacional de Microfinanzas (CONAMI).

Artículo 3.- Definiciones

Los términos utilizados en la presente norma, deben ser interpretados de acuerdo con las siguientes definiciones:

1. Cláusulas abusivas: Son todas aquellas estipulaciones contractuales que habiendo sido establecidas unilateralmente por la IFIM, se consideren en contra de las exigencias de buena fe, causando un desequilibrio de los derechos y obligaciones, en perjuicio del usuario.

2. Cliente: Persona natural o jurídica con quien la IFIM mantiene una relación comercial originada por la celebración de un contrato, o a quien la institución brinda información previa a la celebración de un contrato.

3. Comisiones: constituyen retribuciones por operaciones o servicios adicionales y/o complementarios a las operaciones de microcrédito contratadas por los clientes, que hayan sido previamente acordados y efectivamente prestados por la IFIM.

4. CONAMI: Comisión Nacional de Microfinanzas, Órgano Rector de las Instituciones de Microfinanzas, conforme con su Ley creadora: Ley No. 769: "Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas".

5. Consejo: Consejo Directivo de la CONAMI, que tiene a cargo la dirección de la CONAMI, como su máxima autoridad.

6. Contrato: Documento que contiene todos los derechos y obligaciones que corresponden al cliente y a la IFIM, incluyendo los anexos que establecen estipulaciones específicas propias de la operación financiera que es objeto del pacto y que ha sido debidamente celebrado por las partes intervinientes.

7. Contrato de adhesión: Es aquel cuyas cláusulas son establecidas unilateralmente por la IFIM, sin que el usuario pueda negociar o modificar su contenido, al momento de contratar.

8. Días: Días calendario.

9. Fórmula: Método que permite determinar de forma clara, detallada, y comprensible, el monto cobrado por intereses, gastos y comisiones que las instituciones cobren por sus productos derivados de la operación.

10. Gastos: son aquellos costos debidamente acreditados, en que incurre la IFIM con terceros por cuenta del cliente para brindar servicios adicionales y/o complementarios y gestiones esenciales a las operaciones de microcrédito contratadas y que, de acuerdo a lo pactado, serán trasladados al cliente, tales como: Honorarios por gestión de cobro extrajudicial; Honorarios por gestión de cobro Judicial; Seguros y Honorarios por peritaje

11. Gastos Adicionales: En términos generales se entenderá como gastos adicionales, el pago de un servicio esencial e inherente al crédito que el cliente está obligado a efectuar por cuenta propia para obtener el financiamiento previo al otorgamiento del crédito, limitándose este concepto a tres rubros generales que son el pago al notario por elaboración de contrato o prestación de otro servicio relacionado al crédito, peritajes o avalúos y las asistencias técnicas, se excluyen de este concepto los gastos personales que el cliente realiza y los pagos complementarios por documentos que este efectúa tales como solvencias, matrículas, libertades de gravámenes, historiales registrales, entre otros.

12. IFIM: Instituciones Financieras Intermediarias de Microfinanzas. Entendiéndose como toda persona jurídica de carácter mercantil o sin fines de lucro, que se dedicare de alguna manera a la intermediación de recursos para el microcrédito y a la prestación de servicios financieros.

13. IMF: Institución de Microfinanzas. De conformidad con la Ley y la Norma sobre Actualización del Patrimonio o Capital Social Mínimo de las Instituciones de Microfinanzas, Resolución No. CD-CONAMI-002-02ENE28-2020, publicada en La Gaceta, Diario Oficial, No. 32 del 18 de febrero del año 2020, se considera como IMF a las IFIM constituidas como personas jurídicas sin fines de lucro o como sociedades mercantiles, distintas de los bancos y sociedades financieras, cuyo objeto fundamental sea brindar servicios de Microfinanzas y posean un Patrimonio o Capital Social Mínimo, igual o superior a seis millones trescientos mil córdobas (C\$7,700,000.00), suma que será actualizada cada dos años por la CONAMI, y que el valor bruto de su cartera de microcréditos represente al menos el cincuenta por ciento de su activo total.

14. Ley: Ley No. 769, Ley de Fomento y Regulación de las Microfinanzas. Publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 128 del once de julio del año dos mil once.

15. Ley No. 842: "Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarías", publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 129, del once de julio del año dos mil trece.

16. Ley No. 1061: "Ley de Reformas y Adición a la Ley No. 842, Ley de Protección de los Derechos de las Personas

Consumidoras y Usuarias”, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 27, del nueve de febrero de dos mil veintiuno.

17. Mora: Se considerará que un crédito está en mora, cuando no se hubiese pagado la totalidad del monto estipulado de al menos una cuota, a la fecha de su vencimiento.

18. Pago Global (Balloon payment): Un pago global es una suma global pagada al final del plazo de un préstamo que es significativamente mayor que todos los pagos realizados antes.

19. Presidente Ejecutivo: Presidente Ejecutivo de CONAMI.

20. Público en general: Comprende a cualquier persona natural o jurídica que potencialmente puede llegar a ser cliente de los servicios ofrecidos por las IFIM.

21. Publicidad: Forma de comunicación pública realizada por una IFIM, con la finalidad de promover directa o indirectamente la contratación de los servicios que ofrece.

22. Publicidad abusiva: Aquella que de manera directa e indirecta promueva discriminación alguna, atenta contra la dignidad de las personas o contra los valores y derechos contenidos en el ordenamiento jurídico vigente en el país. Asimismo, se considera publicidad abusiva, la que de forma directa, subliminal o encubierta utilice la imagen de las personas, especialmente mujeres, niños, niñas y adolescentes, con carácter humillante o discriminatorio, denigrando su condición humana.

23. Publicidad falsa o engañosa: Publicidad, que de cualquier manera, directa o indirecta incluyendo su presentación, induzca o pueda inducir al error o a una falsa conclusión a sus destinatarios. Asimismo, se considera engañosa, aquella publicidad que omita los datos fundamentales de los servicios ofrecidos por las IFIM, que ofrezcan ventajas o condiciones para las cuales no estén autorizadas o no puedan cumplir.

24. Servicios financieros: Servicios prestados por las IFIM.

25. Tasa de interés efectiva: es aquella que transparenta el costo o rendimiento efectivo del microcrédito. La tasa efectiva iguala el valor actual de todas las cuotas y demás pagos que serán efectuados por el cliente con el monto que efectivamente ha recibido en préstamo. Para este cálculo se incluirán todas las cuotas por monto del principal e intereses, todos los cargos por comisiones, los gastos por servicios provistos por terceros o cualquier otro gasto en los que haya incurrido la IFIM, que de acuerdo a lo pactado serán trasladados al cliente, incluidos los seguros, cuando corresponda. La tasa efectiva será la única que podrá cobrarse a los usuarios de microcrédito.

26. Tasa de Costo Efectivo Anual (TCEA): Para efectos de la presente norma se denomina como TCEA a la Tasa de interés efectiva

27. Transparencia en la información y divulgación: Principio básico de protección al Usuario de las IFIM, que radica en que toda información acerca del servicio que adquieren los usuarios, debe ser proporcionada y divulgada a éstos por las IFIM, de manera adecuada, transparente, veraz y completa, conforme con el artículo 4.8 de la Ley No. 842: “Ley de Protección de los Derechos de las Personas Consumidoras y Usuarias” y su Reforma, Ley No. 1061.

28. Usuario: Persona que adquiere, utiliza o disfruta de los productos o servicios ofrecidos por las IFIM, incluyendo el Estado y sus Instituciones cuando actúan como consumidores o usuarios.

TÍTULO II DISPOSICIONES APLICABLES A LA CONTRATACIÓN

CAPITULO I INFORMACION PREVIA A LA CELEBRACION DE CONTRATOS

Artículo 4.- Transparencia en la oferta de Productos, Servicios y Costos

Las IFIM registradas ante CONAMI deben aplicar el Principio de Transparencia en la Información y divulgación, proporcionando a sus clientes información clara, precisa, de fácil entendimiento y completa, de los productos y servicios que ofrecen, de los costos y gastos en que el usuario incurrirá al hacer uso de estos, de las condiciones y penalidades establecidas en los contratos que tengan por objeto tales productos y servicios.

Las Instituciones deben proporcionar a sus clientes o usuarios información antes, durante y después de la celebración del contrato de crédito o servicios, y deben cerciorarse que estos han comprendido la información, cumpliendo en el mismo sentido con el artículo 70 de la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061.

Artículo 5.- Publicidad

La publicidad utilizada por las IFIM debe ser clara y no falsa o engañosa, sin que la misma induzca o pueda inducir a confusión o error a sus usuarios. No deben ser abusivas conforme con lo establecido en la presente norma y en la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061.

Las condiciones publicitarias que incentiven la contratación de los servicios que ofrece la IFIM, deberán ser mantenidas durante el periodo ofrecido.

Cualquier tipo de beneficio que ofrezcan las IFIM en sus productos, deberán ser reglamentados, detallando las condiciones, procesos, procedimientos y premios o beneficios relacionados, además debe contemplarse las restricciones, plazos, naturaleza y formas de cumplimiento. Dicho reglamento deberá ser publicado en un medio de comunicación social de carácter local o nacional, y en su sitio Web, sin perjuicio de su publicación en las áreas de atención al cliente.

Artículo 6.- Modelo de los contratos

Cuando las IFIM utilicen contratos de adhesión para sus operaciones, en los cuales las cláusulas se encuentran establecidas por éstas sin que el usuario pueda discutir o modificar las condiciones esenciales en el momento de su suscripción, deberán brindar a los clientes, en forma previa a la celebración del mismo, toda la información que éstos le soliciten, así como un adecuado asesoramiento informativo, que promueva la toma de decisiones de manera responsable por parte del mismo.

La totalidad de los modelos de los contratos deben estar con disposición del público para su consulta o lectura en todas las oficinas, sucursales y agencias de las IFIM. Así mismo, debe estar disponible su descarga en la página web de la entidad. La información y los modelos de contratos de adhesión deberán ser provistos gratuitamente a los clientes, en caso de no estar disponible la descarga en la página web, la institución debe entregar físicamente el modelo del contrato a solicitud del usuario en cualquiera de las oficinas.

Sin perjuicio del cumplimiento de la obligación indicada en el párrafo anterior, las IFIM deberán responder todas las consultas que tengan los clientes con relación al contenido de los contratos. Para tal efecto deberán contar con personal capacitado y actualizado en los temas que contemplen dichos documentos. Las preguntas más frecuentes que tengan los usuarios, con sus respectivas respuestas, deberán ser incorporadas en las oficinas y en la página web de la institución, como parte de la difusión que realicen.

Artículo 7.- Simulación de Crédito

Las IFIM deben brindar a sus clientes toda la información que éstos soliciten de manera previa a la celebración de cualquier contrato. A solicitud del cliente la IFIM entregará físicamente el formato de simulación de crédito el que contendrá la información referida a tasas de interés, comisiones y gastos que serán objeto de pacto con la institución. En el caso que la cuantía de algunas comisiones y gastos no pueda determinarse, debe establecer el criterio a ser aplicado para su cálculo y cobro correspondiente. Se entiende como "información previa a la celebración del contrato", toda aquella información que se debe proporcionar al cliente durante el período de tiempo que toma a éste y a la institución celebrarlo.

Sin perjuicio del cumplimiento de la obligación indicada en el párrafo anterior, las IFIM deberán responder todas las consultas que tengan los clientes con relación a los cálculos de los cobros simulados, para tal efecto deberán contar con personal capacitado en materia financiera en cada oficina.

Artículo 8.- Seguros Colectivos e individuales

Tratándose de la información referida a los seguros asociados a operaciones de microcrédito, las IFIM deberán indicar previamente, en forma clara y detallada los riesgos que cubre dichas pólizas, el monto de la prima o la forma en que será determinada, las exclusiones del seguro y el nombre de la compañía de seguros que emite la póliza. Sin perjuicio de ello, los pagos efectuados por los contratantes del seguro a las IFIM se consideran abonados a la compañía de seguros.

Artículo 9.- Obligación de la IFIM

Sin perjuicio de lo establecido en la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061, las IFIM están obligadas a garantizar lo siguiente:

1. **Atención al Usuario.-** Contar con un servicio de atención al usuario en las oficinas que les permita a los usuarios obtener información rápida y fiable sobre sus créditos y demás productos y servicios financieros relacionados, así como los procedimientos relativos a los mismos y los mecanismos de resolución ante reclamos, quejas y consultas. La prestación de servicios de atención a los usuarios deberá regirse por los preceptos mínimos establecidos en la Norma de Protección al Usuario Resolución CD-CONAMI-015-01JUL29-2013.

2. **Solvencia:** Antes de autorizar un crédito las instituciones deberán cerciorarse acerca de la capacidad y voluntad de pago del usuario, que le permita la recuperación del mismo, por lo que previo al otorgamiento la Institución deberá realizar su evaluación de acuerdo a la tecnología crediticia que la institución aplique.

3. **Origen de los Recursos:** Si se trata de otros servicios en el que implique el movimiento de efectivo a la institución por parte del usuario, antes de realizar la transacción, la institución debe cerciorarse del origen lícito de los fondos.

4. **Oferta de servicios:** Ofrecer bienes o prestar sus servicios a las personas consumidoras y usuarias sin discriminación alguna por motivos políticos, raza, sexo, género, nacionalidad, idioma, discapacidad, estatus económico o social, condiciones de salud, religión, edad, opinión, estado civil, o cualquier otro motivo.

5. **Medio Informativo:** Las IFIM están obligadas a tener medio informativo electrónico que facilite al usuario realizar las consultas necesarias, garantizando seguridad en la información tales como: página web y dirección de correo electrónico.

CAPITULO II DE LOS CONTRATOS

Artículo 10.- Contenido mínimo de los contratos

Los modelos de contratos deberán, como mínimo, contener lo siguiente:

1. Nombre del contrato;
2. Contratantes: Relación de la entidad domiciliada en Nicaragua, indicando el número de la escritura, notario autorizante e inscripción registral, carácter con que actúa, y quién la representa; de igual manera relacionar estos mismos requisitos tratándose de persona jurídica, usuaria del crédito y quién la representa; en el caso que el deudor o el fiador o fiadores sea una persona natural, número de documento de identidad, nombre conforme a éste y dirección de domicilio.

3. Para el caso de Asociaciones comunales, el contrato puede hacer referencia al nombre del grupo, pero debe estar suscrito por cada uno de los contratantes;
4. Monto del crédito o monto inicial de la línea de crédito expresada en cifras y tipo de moneda contratada;
5. Plazo del contrato, fecha de apertura y fecha final;
6. Costo del Crédito (Tasa de Costo Efectivo Anual);
7. Tasa de Interés Nominal
8. Tipo de tasa de interés (fija o variable). En el caso de tasa de interés variable, indicar la tasa de referencia o índice más los puntos porcentuales en que puede ser incrementada;
9. Establecer que los usuarios que suscriban contratos de créditos, tienen derecho a pagar en forma anticipada ya sea en forma parcial o total, sin ninguna penalidad, reduciendo los intereses generados al día de pago.
10. Plazo o período para revisión de tasa de interés (variable);
11. Definición de las comisiones y gastos adicionales conexos al tipo de crédito;
12. Definición del monto y plazos sobre el cual se aplicarán los intereses, tanto corrientes como moratorios;
13. Definición y condiciones del período de gracia, según el caso;
14. Forma y medios de pago permitidos;
15. Información sobre garantías diferentes a la fianza solidaria, según el caso;
16. Derechos y obligaciones del deudor y fiador solidario;
17. Descripción de los casos en que el adeudo total puede ser considerado como vencido
18. Definición y condiciones aplicables en el caso de los créditos con pago global (Balloon payment)
19. Orden y prelación de pagos
20. En el caso de las líneas de crédito, se debe establecer como mínimo el monto y el plazo de la línea, los destinos de los desembolsos de la línea, el tipo de revolvencia y la tasa de interés máxima que se aplicará. Esta última condición debe estar establecida como condición sine qua non en cada pagaré a la orden causal y nunca debe superar a la tasa máxima establecida en el contrato de línea de crédito.
21. Otros que establezca el Presidente Ejecutivo.

Artículo 11.-Condiciones de los contratos

Los contratos deberán cumplir, como mínimo con las siguientes condiciones:

1. Las IFIM deberán redactar las cláusulas y demás condiciones contractuales correspondientes a las operaciones de microcrédito, en un lenguaje sencillo y claro, sin espacios en blanco, que permita una adecuada comprensión por parte de los usuarios de sus obligaciones y derechos.
2. El texto de las cláusulas deberá estar escrito en idioma español, evitando introducir frases, palabras o siglas en otro idioma, los que de ser indispensables, deberán ir acompañados de su correspondiente traducción al idioma español y/o de una explicación que la haga comprensible al usuario. Igualmente, se encuentra prohibido el uso de “notas al pie”; “pie de página” o de asteriscos con referencias que puedan confundir o distraer al lector.
3. Para el caso de las sucursales de las IFIM que se encuentran ubicadas en las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Norte y Sur, además del contrato en español, se deberá imprimir un contrato en el idioma o lengua nativa del cliente.
4. El tamaño y tipo de letra en los contratos debe ser Arial 12.
5. Los contratos deberán ser firmados por el representante legal de la Institución o persona debidamente autorizada para tal fin, lo cual debe estar debidamente establecido en las normas internas de la institución, así como por el deudor y por el o los fiadores que formen parte del crédito. La firma del representante legal de la Institución o de la persona previamente autorizada deberá ser efectuada según los requisitos de ley.
6. En el caso de los contratos otorgados en escrituras públicas, realizadas ante notario público autorizado, la institución debe garantizar que el notario lea y explique al usuario el contenido de las cláusulas de éste, sea en la sede de la institución o en el lugar donde el usuario firme el contrato.

Artículo 12.- Cláusulas Prohibidas en los Contratos

Se encuentra prohibido incluir cláusulas en los contratos que:

1. Limiten o restrinjan al cliente los derechos reconocidos por la legislación y la normativa vigentes o amplíen los derechos de la IFIM;
2. Exijan al usuario que demuestre y compruebe su derecho reclamado, pues le corresponde a la IFIM demostrar y comprobar que al usuario no le asiste la razón;
3. Confieran a la IFIM, el derecho exclusivo de interpretar el significado, alcance y cumplimiento de las cláusulas contractuales y de las prestaciones respectivas;
4. Impongan al cliente un determinado proveedor de bienes o servicios, sin darle libertad para elegir;
5. Apliquen intereses o recargos a los pagos cuyos vencimientos ocurriesen en día inhábil y sean efectuados el día hábil inmediato posterior.

6. Establezcan tasas de interés que recaigan de una vez sobre el monto total del préstamo.

7. Descontar anticipadamente los intereses sobre préstamos concedidos.

8. Establezcan la renovación automática del contrato o ampliación automática del plazo de la línea de crédito.

Artículo 13.- Prohibición de Prácticas

También se prohíben las siguientes prácticas:

1. Variar la tasa de interés corriente si esta no fue pactada como variable.

2. Requerir, obligar o permitir al cliente firmar en blanco, en todo o en parte, cualquier documento o contrato que constituya obligación para éste.

3. Cobrar al cliente por la provisión de servicios que, conforme a la legislación y la Normativa vigentes y los usos y prácticas generales, deben ser brindados sin cargo alguno.

4. Utilizar las garantías proporcionadas por el usuario para garantizar contratos de terceros;

5. Negar o impedir al cliente la realización de pagos o abonos a la deuda u obligación.

6. Negar la atención de solicitudes, cancelar o suspender contratos o transacciones que legítimamente gestionadas realicen los usuarios, para la satisfacción de los bienes y servicios requeridos o contratados, sin estar fundadas en Ley expresa, en normativas o resoluciones que para tal efecto emita el respectivo Ente Regulador y/o en causa jurídicamente justificada. Entiéndase por transacciones legítimamente gestionadas, aquellas solicitudes, contratos o transacciones que cumplan con todos los requisitos establecidos en el ordenamiento jurídico correspondiente y no podrán trascender de la persona afectada. Dichas decisiones deberán notificarse al usuario en el plazo de cinco (5) días hábiles. Asimismo, la IFIM deberá notificar dicha decisión a la CONAMI en el plazo de dos (2) días calendarios después de realizada la notificación al usuario.

7. Cobrar al usuario un monto mayor al costo real de los gastos de servicios asociados, que la IFIM ha contratado en nombre del usuario, como son las primas por seguros, avalúos de bienes, honorarios legales, entre otros.

8. Debitar intereses corrientes, intereses moratorios, gastos y comisiones activos en el calendario de amortización en cuotas vigentes y vencidas para acreditarlos a otras cuotas que están activas pendientes de vencer con el objeto de aceptar pago de capital.

9. Aceptar el pago de capital antes que intereses corrientes, comisiones y gastos. Si la IFIM acepta solo pago de capital, cualquier rubro vigente o vencido correspondiente a la cuota de capital, a la que se aplica pago, se deberá dar por cancelado.

10. Otorgar préstamos amparados bajo contrato de línea de crédito cuya fecha de vencimiento del préstamo sea mayor a la fecha de vencimiento de la línea de crédito.

11. Cobrar a sus clientes comisión o gasto que no se encuentre expresado en el contrato de crédito de forma clara e indubitable.

12. Instrumentalizar doblemente la operación, a través de contrato y pagaré. Dicha prohibición no es aplicable para las líneas de crédito donde cada desembolso debe ser instrumentalizado con un pagaré a la orden causal.

13. Resguardar las escrituras públicas originales en las que conste la titularidad dominical de los bienes inmuebles otorgados en garantía hipotecaria.

14. Mantener activos gravámenes sobre garantías asociadas a créditos cancelados.

15. Establecer tasa de interés variable sin definir un índice público referente que justifique su variación.

La comisión de las precedentes infracciones acarreará para la IFIM infractora, la imposición de las sanciones que establezca la CONAMI, conforme lo establecido en la presente norma.

Artículo 14.- Sobre las cláusulas abusivas

Los contratos que las IFIM celebren con sus clientes, no pueden contener cláusulas abusivas. Se considerarán cláusulas abusivas en los contratos de servicios financieros, brindados por las IFIM, las siguientes:

1. Las que expresan que las IFIM deslindan responsabilidad en el caso de virus, programas fraudulentos o exposición no autorizada o ilícita de sus servicios brindados; por medios electrónicos o medios que utilicen tecnología de la información; siempre y cuando obedezcan a actuaciones dolosas o negligentes de su personal e incumplimiento a las normativas emitidas por la CONAMI;

2. Las que imputan aceptación tácita de servicios financieros no solicitados;

3. Las que impongan servicios o productos no aceptados expresamente;

4. Las que establezcan renuncia por parte de la persona usuaria de servicios financieros a reclamar o recurrir ante la CONAMI o en la vía judicial según corresponda;

5. Las que vinculen el vencimiento o cancelación anticipada, del contrato directamente a la voluntad de la IFIM, sin causa justificable o no establecidas en el marco legal vigente o le impongan al usuario la carga de la prueba;

6. Las que prohíban, limiten o penalicen pagos anticipados o parciales en los créditos a plazos; salvo lo señalado en el artículo 68 de la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061 y la presente Norma;

7. Las que prohíban, limiten o penalicen cancelaciones anticipadas; según lo señalado en el artículo 68 de la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061.

8. Las que impongan renunciaciones a las personas usuarias de servicios financieros en perjuicio de sus derechos o intereses económicos;

9. Permitan a la IFIM la variación unilateral de cualquier condición del contrato, cuando ello implique un mayor costo o un perjuicio al cliente;

10. Faculten a la IFIM a cobrar tasas de interés, tarifas por servicios y/o gastos que no cumplan con los criterios establecidos en la Ley, la Ley No. 842 y su reforma, Ley No. 1061 y la presente norma;

11. Incluyan espacios en blanco o textos ilegibles;

12. Aquellas que con base al concepto de cláusulas abusivas establecido en la Ley No. 842 y su reforma, Ley No. 1061, y en la presente Norma, coincidan con estas disposiciones.

Artículo 15.- Entrega y Resguardo de los Contratos

Las IFIM deben obligatoriamente entregar a sus clientes, al momento de la firma, un instrumento de igual tenor al de las relaciones contractuales suscritas con ellos, por una sola vez y sin cargo alguno.

En el caso de contratos elaborados por notario público susceptibles a registro, se le entregará al cliente un documento provisional, en el cual la institución se compromete para la entrega de su documento definitivo en un plazo no mayor de treinta (30) días. Este plazo podrá ser prorrogado conforme la duración del trámite de inscripción, lo que deberá quedar evidenciado en el expediente de crédito. En el caso de la Institución, mientras dure el proceso de registro, deberá resguardar una copia del contrato con su respectivo documento que acredita que se encuentra en trámite de inscripción.

Para los créditos otorgados bajo la metodología grupal, la entrega se considera cumplida con la entrega de un contrato por grupo.

Artículo 16.- Modificaciones al contrato

Las IFIM deberán informar a los usuarios, en forma previa a su aplicación, cualquier modificación siguiente:

1. Cuando requieran implementar nuevos modelos de contratos, agregar nuevas cláusulas o reformas a las cláusulas existentes las cuales no afectan a los contratos vigentes.

2. Cuando existan cambios en un contrato activo vigente por adendum o cambio de las condiciones contractuales vigentes, siempre y cuando la posibilidad de dicha modificación se haya previsto expresamente en el respectivo contrato.

Si las modificaciones implican la variación en el monto o la cantidad de cuotas a pagar por el usuario, la IFIM deberá entregar al cliente un nuevo y detallado cronograma de pago.

Artículo 17.- Aprobación y Notificaciones de cambios

El cambio de contrato, cambio de cláusulas, nuevas cláusulas o modificaciones a las cláusulas existentes deben ser notificadas con al Presidente Ejecutivo identificando los cambios a realizar.

Una vez revisados y aprobados por el Presidente Ejecutivo de la CONAMI los contratos relacionados en el numeral 1 del artículo anterior, deberán ser publicados en la página web y en las sucursales de la IFIM, indicando los cambios efectuados.

La comunicación sobre la modificación a que se refiere el numeral 1 del artículo anterior, deberá ser realizada con una anticipación no menor a sesenta días (60) días calendarios, previos a que dicha modificación entre en vigencia, en la forma prevista en el contrato, pudiendo consistir en avisos escritos al domicilio de los usuarios o avisos en sus locales de atención al público y en sus páginas web.

En aquellos casos que las modificaciones se refieran al numeral 2 del artículo anterior tales como la tasa de interés de los contratos pactados con tasas variables, el plazo de la comunicación se reducirá a treinta (30) días calendario, para este caso la notificación debe ser dirigida en forma escrita al cliente. En el caso de la reducción de comisiones y/o costos estas deben ser notificadas en forma masiva, a través de carteles en las oficinas si son de aplicables a todos los deudores o mediante comunicación si es un cambio individual.

Artículo 18.- De las Cancelaciones de Contratos, Liberaciones de Hipotecas o Garantías Mobiliarias y Cesiones de Garantía

Una vez que el usuario cancele el crédito otorgado, la IFIM tiene la obligación de entregarle en un plazo no mayor de quince días hábiles, su constancia de cancelación del crédito. En los créditos otorgados bajo la metodología grupal dicho comprobante será entregado hasta la cancelación total del crédito otorgado al grupo o la asociación comunal.

Cuando las IFIM deban realizar un documento Privado o Escritura Pública que contenga la cancelación del crédito, la hipoteca o garantías mobiliarias, tendrán un plazo no mayor a los quince días para la entrega, este plazo inicia una vez que el cliente ha cancelado el crédito y los honorarios para elaboración de la escritura.

En los casos donde los contratos de créditos han sido objeto de cesión en garantía, las IFIM deben cancelar con tres meses de anticipación a la fecha de cancelación del cliente las cesiones con sus acreedores, a fin de que en el momento que el cliente realice su último pago no se vea afectado.

En el caso que el cliente cancele anticipadamente su crédito y este fue objeto de cesión, la institución contara con un máximo de 60 días para la entrega de la escritura de cancelación del crédito.

Artículo 19.- Interpretación de las cláusulas contractuales
En caso de dudas o contradicciones entre las cláusulas de los contratos de créditos, prevalecerá la condición más beneficiosa para el usuario.

CAPITULO III DE LOS DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LOS CONTRATOS

Artículo 20.- Información sobre operaciones activas
Para efectos de celebrar los contratos por operaciones crediticias, las instituciones deberán adjuntar a los contratos el "Resumen Informativo", que contendrá la información y el cronograma o plan de pagos a que se refiere el artículo 21 y que forma parte del contrato, misma que deberá contener la tasa de costo efectivo anual que pagaría el cliente por la operación crediticia, la que se calculará de conformidad con el procedimiento establecido en la presente norma.

Artículo 21.- Resumen informativo y cronograma de pagos

El Resumen Informativo muestra el detalle de las tasas de interés corriente y moratoria, las comisiones y los gastos que serán pagados por el cliente y resume algunas de las obligaciones contraídas que sean relevantes para ambas partes. No obstante, su entrega al cliente, no exime a la institución de incorporar en el cuerpo del contrato, las cláusulas que regulen los derechos y obligaciones de las partes contratantes.

El cronograma de pagos, plan de pagos o amortización, muestra el reintegro del capital de la IFIM por parte del cliente, habitualmente distribuido en pagos, que pueden ser pagos únicos o cuotas, compuestas por principal, interés o solo interés. Los planes de pago deben detallar a los clientes como mínimo los importes de capital, intereses corrientes y las comisiones o gastos cobrados en las cuotas.

El Resumen Informativo y cronograma de pagos son un anexo que forman parte del contrato y deberá llevar la firma de la persona autorizada por la IFIM para realizar el desembolso en cada sucursal y junto con el contrato firmado, deberá mantenerse en los archivos que la institución disponga para su conservación. Además, deberá ser entregado al cliente para su lectura. En caso de existir dudas sobre los conceptos que contiene dicho documento, la institución deberá aclararlas. Luego de leído el documento y aclaradas las dudas que hubieran, las partes lo firmarán en original y copia, quedando un ejemplar en poder de la institución como constancia del cumplimiento de su entrega al cliente.

Artículo 22.- Contenido del Resumen Informativo

El Resumen Informativo, deberá contener la información siguiente:

1. Nombre con el que se comercializa el producto crediticio;
2. Tasa de Costo Efectivo Anual;

3. Moneda del crédito (Córdobas, Córdoba con Mantenimiento de Valor o Dólares);

4. Monto del crédito (o línea de crédito);

5. Monto total a pagar del crédito;

6. Plazo total del crédito;

7. Precisar porcentaje y tipo de tasa de interés (fija o variable). En caso de ser variable, se deberá señalar el criterio para su modificación;

8. Características de la cuota: monto de cada cuota, periodicidad de pago, cantidad total de cuotas, fecha de vencimiento de cada cuota;

9. Denominación y monto de las comisiones;

10. Seguro: detalle de la compañía aseguradora, primas a pagar y tipo de cobertura, cuando aplique;

11. Costos por incurrir en mora: tasas de interés moratorio y cargos (en monto y porcentual);

12. Cuando corresponda, señalar las garantías asociadas al crédito;

13. Contacto para reclamos en la misma institución y, para el caso de no ser resuelto a favor del cliente, contacto con la Oficina de Atención al Usuario de la CONAMI;

14. Incluir las leyendas siguientes, según corresponda:

14.1 Incumplir el crédito origina mayores pagos de intereses y comisiones, además de ser reportado negativamente en la central de riesgos;

14.2 La tasa de interés variable puede subir, incrementando el monto de la cuota a pagar (Aplica si el crédito es otorgado con tasa variable);

14.3 Las cuotas de los créditos que estén denominados en córdobas con mantenimiento de valor o en dólares pueden incrementarse en córdobas ante una devaluación de la moneda;

14.4 Ante el incumplimiento en el pago del crédito por parte del deudor, el fiador o garante se convierten en principal pagador.

14.5 Otras leyendas que la entidad considere oportuno anunciar.

15. Una declaración final del cliente referida a que el Resumen Informativo, así como el contrato, fueron entregados, que se absolvió sus dudas y que firma con conocimiento pleno de las condiciones establecidas en dichos documentos.

16. Otra información que sea relevante para las partes, según lo considere la institución o el Presidente Ejecutivo.

El Resumen Informativo deberá ajustarse a lo establecido en el Anexo 1, mismo que forma parte integrante de la presente norma. En la parte final del documento deben agregar lo descrito en el numeral 15 de este artículo así como los respectivos espacios para que firmen los deudores y responsables del desembolso por parte de la entidad.

TÍTULO III TRANSPARENCIA DE INFORMACIÓN CON LA QUE CONTRATA EL USUARIO

CAPÍTULO I DE LAS TASAS DE INTERES

Artículo 23.- Determinación de las tasas de interés corriente

Las IFIM, pueden establecer libremente las tasas de interés corriente que aplicarán en sus contratos de crédito. Para efectos del cálculo de intereses, la base a utilizar es de 360 días. No obstante, las IFIM, podrán utilizar como base 365 días, indicándolo en su publicidad.

Artículo 24.- Determinación de las tasas de interés Moratoria

Podrá pactarse, además, el cobro de una tasa de interés moratoria aplicable a la porción del capital en mora en caso de incumplimiento de pago del usuario, la misma que será equivalente a la tasa de interés corriente pactada, más una cuarta parte de ésta, en cuyo caso constituirá la única penalidad que la IFIM podrá cobrar a sus usuarios.

Artículo 25.- Tasas de interés variables

Cuando se pacte tasa de interés variable deberá consignarse en el contrato la tasa de referencia a partir de la cual se determina la variabilidad de la tasa pactada, tales como Libor, Prime o cualquier otro índice de carácter público que permita de manera objetiva justificar la variación de la tasa convenida; no obstante, la variación únicamente puede efectuarse en el plazo establecido en el contrato para revisión de tasa, el cual no podrá ser menor a tres (3) meses. En este caso se requerirá notificar, no así obtener aceptación de parte del cliente en el momento del cambio.

En forma previa a la contratación de la operación con Tasa Variable, deberá explicársele al usuario las fluctuaciones a que podrá estar sujeta la tasa de interés del crédito contratado al variar la tasa de referencia, no obstante al menos con treinta (30) días de anticipación al vencimiento de éste, notificará al deudor de la modificación de la tasa, misma que será aplicable para el nuevo plazo del contrato. Para la notificación se deberá cumplir con lo indicado por el artículo 17 de la presente Norma.

Si la tasa de interés corriente es fija, el emisor no podrá modificarla durante la vigencia del contrato.

CAPÍTULO II DE CARGOS POR COMISIONES Y GASTOS

Artículo 26.- Cobro de comisiones y gastos

Las IFIM podrán cobrar a sus clientes comisión o gasto que se encuentre expresado en el contrato de crédito, el detalle de estos cobros debe ser de forma clara e indubitable. Además, dichas comisiones y gastos deberán integrarse o formar parte de la TCEA. Las comisiones y gastos que las IFIM apliquen en sus operaciones de crédito se determinarán libremente entre las partes, para la constitución de comisiones y gastos se debe tener en cuenta el concepto que describe el uso de estas.

Artículo 27.- Criterios para determinación de comisiones y gastos

Sólo procede el cobro de comisiones y gastos que se sustenten en la realización de servicios adicionales al microcrédito y/o gestiones esenciales e inherentes a la operación de microcrédito contratada, siempre que se haya acordado expresamente su cobro.

Para los efectos de lo dispuesto en el párrafo precedente, se entenderá por gestión esencial o inherente a aquellas gestiones y trámites vinculados a la evaluación, celebración del contrato, evaluación y registro de garantías, desembolso y administración del microcrédito, en cuyo caso procede el cobro de comisiones y/o de los gastos, siempre que éstos se hayan efectuado y hasta por el importe de los mismos; asimismo, se considerarán en dicha categoría las gestiones vinculadas al cobro del microcrédito en situación de incumplimiento, tales como envío de comunicaciones, llamadas telefónicas, requerimientos personales, participación de abogados y similares, procediendo igualmente el traslado de sus costos al usuario por el importe correspondiente.

En cualquier caso procede el cobro de cargos por seguros, gastos notariales, registrales, entre otros, según corresponda al microcrédito contratado.

Artículo 28.- Justificación de comisiones y gastos

Las IFIM deberán sustentar, por cada usuario u operación de microcrédito la procedencia legal, la viabilidad técnica y la conformidad operativa de las comisiones y gastos que cobren. Dicho sustento debe ser desagregado por cliente u operación, según corresponda. En caso no sea posible desagregar el sustento por cada operación, podrá sustentarse de manera global por grupo de usuarios, tipo de operación u otro criterio que permita su determinación.

La procedencia legal deberá establecer que las comisiones y gastos cobrados han sido previa y expresamente pactados, autorizados y/o convenidos contractualmente.

La viabilidad técnica deberá demostrar que dichas comisiones y gastos corresponden a servicios complementarios y/o gestiones adicionales indispensables en el proceso de concertación, tramitación, desembolso y recuperación del microcrédito.

La conformidad operativa, por su parte, deberá justificar la equidad y proporcionalidad entre los gastos cobrados al cliente y los costos reales abonados a terceros.

Artículo 29.- Disponibilidad de las justificaciones

Los sustentos y justificaciones de las comisiones y gastos a que se refiere el artículo anterior, deberán estar, en todo momento, a disposición de los clientes de la IFIM y de los usuarios, así como de la CONAMI.

Cualquier cambio en las comisiones y gastos deberá ser notificado al Presidente Ejecutivo, quien podrá pronunciarse al respecto en los siguientes 15 días hábiles.

Artículo 30.- Comprobantes de Coberturas de Seguros

Las IFIM que comercialicen seguros o que para cobertura de sus créditos incluyan a sus clientes en pólizas colectivas, deben garantizar la entrega de un documento que respalde el cobro del mismo y garantice que ha sido incluido al seguro colectivo o gozan del servicio, en un periodo no mayor de 30 días contados a partir del primer pago o cancelación total de la prima. Dicho documento, debe ser solicitado sea emitido como parte del proceso de cobertura por parte de la compañía aseguradora el cual contenga la fecha de vigencia, monto de cobertura de la póliza, los riesgos cubiertos y las atenuantes para no pago por parte de la aseguradora.

En caso que a los 30 días la compañía de seguro no ha emitido el comprobante la IFIM debe suspender el cargo que se cobra al cliente y debe efectuar los trámites para la devolución del monto hasta ese momento cobrado.

**CAPÍTULO III
DEL MANTENIMIENTO DEL VALOR**

Artículo 31.- Determinación de Mantenimiento del Valor

En los contratos podrá establecerse una cláusula por la cual las obligaciones expresadas en córdobas mantendrán su valor con relación a una moneda extranjera. En este caso, si se produce una modificación en el tipo oficial de cambio del Córdoba con relación a dicha moneda, el monto de la obligación expresada en córdobas podrá ajustarse en la misma proporción a la modificación operada.

Este cálculo corresponderá al resultado de aplicar el mantenimiento de valor conforme la Ley No. 732, para lo cual deberá utilizar el tipo de cambio oficial emitido por el Banco Central de Nicaragua. Al igual que los intereses, el mantenimiento de valor se calculará sobre el saldo diario de principal a la fecha de corte neto.

**CAPÍTULO IV
DE LA TASA DE COSTO EFECTIVO ANUAL**

Artículo 32.- Tasa de Costo Efectivo Anual

La tasa de interés efectiva o Tasa de Costo Efectivo Anual será la única que podrá cobrarse a los usuarios de microcrédito y representa el costo real del microcrédito para el cliente, en la medida en que iguala los pagos netos del crédito a cero, por lo que su cálculo deberá incluir todas las cuotas por concepto de capital e intereses, así como todos los cargos por

comisiones, todos los gastos que serán de cargo del usuario, sin excepción, incluidos los seguros, cuando corresponda.

Artículo 33.- Fórmula

Para la determinación del cálculo de la TCEA las IFIM deberán utilizar la fórmula detallada; mediante la cual el valor numérico de la variable i , expresado en términos porcentuales, satisface la ecuación siguiente:

$$\sum_{j=1}^M \frac{A_j}{(1+i)^{t_j}} = \sum_{k=1}^N \frac{B_k}{(1+i)^{s_k}}$$

Donde:

M = Número total de desembolsos del crédito. En caso de créditos con un solo desembolso, esta corresponderá al monto del referido desembolso;

j = Número consecutivo que identifica cada desembolso del crédito;

A_j = Monto del j -ésimo desembolso del crédito;

N = Número total de pagos;

k = Número consecutivo que identifica cada pago;

B_k = Monto del k -ésimo pago;

t_j = Intervalo de tiempo, expresado en años y fracciones de año, que transcurre entre la fecha en que surte efecto el contrato y la fecha de la j -ésima disposición del crédito;

s_k = Intervalo de tiempo, expresado en años y fracciones de año que transcurre entre la fecha en que surte efecto el contrato y la fecha del k -ésimo pago.

La ecuación matemática para el cálculo de i podrá tener, en algunas ocasiones, más de una solución. En estos casos, la TCEA será el valor positivo más cercano a cero.

Artículo 34.- Aspectos a considerar para determinar los valores de A_j y B_k

Para determinar el monto de cada una de los desembolsos del crédito (A_j), deberán considerarse las cantidades correspondientes sin incluir deducción alguna. Para determinar el monto de cada uno de los pagos (B_k), deberán incluirse, en su caso, los conceptos siguientes:

1. El pago del principal;
2. Los intereses corrientes;
3. Las comisiones que el cliente esté obligado a pagar como condición para contratar el crédito o durante su vigencia;
4. Las primas de las operaciones de seguros que las instituciones exijan a los clientes como requisito para contratar el crédito o durante su vigencia y cuyo propósito sea garantizar el pago parcial o total del crédito.

5. Los gastos adicionales que el cliente esté obligado a cubrir directa o indirectamente como condición para el otorgamiento o administración del crédito;

6. Los descuentos o cualquier cantidad de dinero, que el cliente deberá recibir en caso de cumplir con las condiciones de pago establecidas en el contrato.

Para determinar el monto de Bk no deberán incluirse los cargos que deba pagar tanto la persona que compra al contado como la que compra a crédito, tales como gastos de registro y de traslado de dominio.

Las disposiciones (Aj) y pagos (Bk) deberán expresarse en la misma moneda o unidad de cuenta.

Artículo 35.- Supuestos para el cálculo de la TCEA

Para realizar el cálculo de la TCEA las instituciones financieras deberán considerar los supuestos generales siguientes:

1. El cliente cumple con sus obligaciones oportunamente. Por lo anterior, no deberá considerarse cualquier cargo por concepto de pago anticipado, pago en concepto de moratorios o pagos por gestiones de incumplimiento del cliente;

2. Respecto de los elementos que se utilizan para determinar los valores de Aj y Bk que estén referidos a tasas de interés variables, se deberá tomar el valor de la tasa variable de referencia que esté vigente al día en que se haga el cálculo y se considerará que dicho valor no cambia durante la vigencia del crédito;

3. Las comisiones y gastos cuyas fechas de pago no estén establecidas en el contrato o se realicen antes de la firma de éste, se considerarán efectuados al momento de la firma;

4. Los gastos adicionales efectivamente pagados;

5. En el caso de las operaciones en moneda córdobas con mantenimiento del valor, las IFIM pueden calcular la TCEA sin incluir el deslizamiento.

Artículo 36.- Líneas de crédito

Respecto a la línea de crédito, se deben considerar las siguientes condiciones para el cálculo de la TCEA

1. Cuando se especifique en el contrato de línea de crédito el plazo de vencimiento del crédito,

a. La IFIM supondrán para el cálculo de la TCEA, que el cliente ha hecho uso del monto y plazo total del crédito desde la vigencia de la línea hasta por el plazo del crédito.

2. Cuando no se especifique en el contrato de línea de crédito el plazo de vencimiento del crédito por ser este a elección del deudor,

a. Cuando la línea es menor o igual a 36 meses: Se supondrá que el saldo del crédito se amortizará en doce meses.

b. Cuando el plazo de vencimiento de la línea de crédito exceda de 3 años, se supondrá que el saldo del crédito se amortizará en 3 años.

TITULO IV DIFUSIÓN

Artículo 37.- Información a la CONAMI de la Tasa de Interés

Las IFIM, a la entrada en vigencia de la presente norma, deberá remitir a la CONAMI la información relativa a la tasa de interés efectiva cobrada a sus usuarios, indicando los medios que emplea para su difusión. La CONAMI garantizará la publicación y difusión masiva de la información para facilitar a los usuarios del microcrédito la comparación de los datos presentados.

Asimismo, en cada oportunidad que se produzca alguna variación en la tasa de interés efectiva o en alguno de sus componentes, ésta deberá ser informada a la CONAMI, en forma previa a su entrada en vigencia.

Artículo 38.- Difusión de tasas de interés, comisiones y gastos

Para cada producto y servicio que ofrezcan las IFIM, deberán informar al público en general, de manera clara, explícita y comprensible, las condiciones financieras a que están sujetas sus operaciones, su forma de cálculo, las respectivas comisiones y gastos, la oportunidad de su cobro y demás condiciones que afecten su aplicación y determinación.

La información sobre interés corriente, moratorio, comisiones y gastos deberá ser detallada a fin de permitir a los interesados tener pleno conocimiento de las mismas, realizar las verificaciones y comparaciones con otras ofertas que correspondan y comprender el costo involucrado.

Artículo 39.- Lineamientos generales para la elaboración de las fórmulas

Para la elaboración de las fórmulas, las IFIM deberán considerar las siguientes pautas:

1. Las fórmulas deben permitir a los usuarios conocer, didácticamente y con detalle, el proceso de cálculo de intereses, comisiones y gastos;

2. Los conceptos que se incluyan, serán definidos a continuación de la fórmula;

3. A través de notas se podrá precisar los detalles que faciliten la comprensión de las fórmulas, de ser el caso; y

4. Se podrán hacer uso de notaciones, siempre y cuando se exprese el significado de cada notación utilizada.

Artículo 40.- Lineamientos metodológicos para la presentación de las fórmulas

Tratándose del microcrédito, las IFIM deberán considerar los siguientes criterios para la elaboración de las fórmulas:

1. Se presentarán las fórmulas para el cálculo del monto de intereses que le corresponda pagar al cliente. El monto

de intereses se debe presentar como el producto de aplicar la tasa de interés del periodo al monto afecto a la tasa de interés, debiéndose detallar el procedimiento para calcular cada uno de estos conceptos;

2. El cálculo de la tasa de interés aplicable al periodo debe partir de la tasa de interés corriente o nominal pactada en el contrato;

3. La presentación de las fórmulas deberá explicar en forma detallada todos los conceptos que podrían modificar el monto afecto a intereses, en qué casos y bajo qué forma podrían incidir sobre dicho monto; de ser el caso, se incluirá el procedimiento de cálculo para determinar dichos conceptos;

4. Las fórmulas para el cálculo del monto de las comisiones y gastos que se cobren a los clientes, de ser el caso, se presentarán siguiendo los mismos lineamientos dispuestos para el cálculo del monto de intereses; y,

5. Las fórmulas se desarrollarán en el supuesto de cumplimiento e incumplimiento en los pagos.

Artículo 41.- Fórmulas aplicables para el caso de incumplimiento de pagos

Las IFIM deberán detallar el procedimiento de cálculo del monto de intereses que se apliquen en caso de incumplimiento de pagos del microcrédito, de acuerdo a los lineamientos dispuestos en el artículo anterior y en el artículo 24 de la presente Norma.

Asimismo, cuando las IFIM apliquen cargos adicionales por el incumplimiento de pagos, deberán presentar las fórmulas para su cálculo, detallando el monto de los gastos de cobranza, gastos administrativos y/o demás gastos que cobren a los usuarios.

La fórmula para el cálculo del monto de intereses y cargos adicionales deberá detallar cómo estos cobros varían en función a los días de incumplimiento, de ser el caso.

Artículo 42.- Ejemplos numéricos explicativos

Las IFIM deberán presentar al público, a modo de ejemplo, un ejercicio numérico que ilustre la aplicación de las fórmulas para el microcrédito, de acuerdo con las siguientes pautas:

1. La secuencia de presentación de cada fórmula seguirá los siguientes pasos:

- a. Cálculo de monto afecto a la tasa de interés;
- b. Cálculo de la tasa de interés;
- c. Cálculo del monto de intereses;
- d. Cálculo del monto de comisiones y gastos; y
- e. Monto total.

2. Los ejercicios numéricos acompañarán el desarrollo de las fórmulas de manera que, para cada paso presentado en las fórmulas, se muestre el ejemplo correspondiente.

Artículo 43.- Difusión de fórmulas de cálculo de la tasa de Costo efectivo Anual

Para efectos de hacer posible la comparación de la información, las IFIM deben difundir la tasa de costo efectivo anual, en el caso del microcrédito.

La tasa de interés efectiva deberá expresarse en términos anuales, en tanto por ciento con dos decimales y cada vez que se publique, deberá calcularse utilizando la tasa de interés promedio del producto específico que la institución financiera. El factor de días en la fórmula debe ser de trescientos sesenta (360) días. No obstante, las IFIM, podrán utilizar como base 365 días, indicándolo en su publicidad.

Las IFIM deberán difundir a través de su página web, la información relativa a la composición de la tasa de costo efectivo anual a que se refiere la presente norma, utilizando letra ARIAL 12. La difusión de las fórmulas deberá ir acompañada de ejemplos explicativos, de manera que los usuarios puedan tener un conocimiento completo y veraz, de los procedimientos seguidos por la IFIM. La propaganda debe indicar que se trata del promedio del producto.

En las oficinas de atención al público y en aquellas en las que se pueda solicitar y/o tramitar microcréditos, las IFIM deberán poner a disposición de los usuarios y clientes las indicadas fórmulas, debiendo entregarlas en medios impresos en caso éstos lo soliciten, de forma tal que les permita un conocimiento certero de la tasa de interés efectiva.

A los efectos de asegurar una adecuada difusión, la TCEA debe exponerse en cualquier ofrecimiento publicitario de créditos en los que se haga mención de cantidad de cuotas y/o importe de ellas y/o la tasa de interés. Asimismo, dicha incorporación deberá efectuarse en una tipografía de tamaño mayor o igual a la más grande que se utilice para informar el nivel de la tasa nominal anual y/o la cantidad de cuotas y/o su importe.

Asimismo, cuando la publicidad sea por otros medios (radial, televisivo, telefónico) y se haga mención de cuotas y/o tasa de interés, deberá otorgarse a la TCEA idéntico tratamiento a duración, gráfico, dicción, cantidad de repeticiones y nivel de audición que el adjudicado en la publicidad del crédito a la información de cuotas y/o tasa de interés del mismo.

Artículo 44.- Medios y forma para la difusión de los costos del crédito

Las IFIM deberán difundir de manera constante los costos del crédito al interior de sus oficinas de atención al público y en su página web. En las oficinas de atención al público se debe mantener a disposición de los interesados un listado o tarifario que contenga las tasa de costo efectivo anual, tasas de interés, comisiones y gastos que aplica la IFIM, conforme a las disposiciones de la presente Normativa, el mismo que deberá estar en un lugar visible de la oficina. En caso de modificación de dichos conceptos, deberá incorporarse la fecha de actualización en los documentos que exhibe la empresa, tanto en sus oficinas de atención al público y su página web.

Cuando las tarifas no estén accesibles a la vista del público por su tamaño, deberá colocarse un aviso, informando la existencia y disponibilidad de los tarifarios en otros medios, para que el usuario pueda conocer la existencia de esos otros medios y eventualmente recurrir a ellos para acceder a los tarifarios. Adicionalmente, cuando se usen medios informáticos para la difusión de los tarifarios, éstos deberán indicar con claridad la forma de utilizarlos para que los usuarios puedan acceder fácilmente a la información que contienen.

De manera adicional, para el cumplimiento de la obligación de difusión indicada en el primer párrafo del presente artículo, las IFIM podrán utilizar otros medios de difusión tales como comunicaciones telefónicas o escritas que se dirigirán al usuario, avisos televisivos, radiales, prensa escrita o folletos de ser el caso.

TÍTULO V

INFRACCIONES E IMPOSICIÓN DE SANCIONES

Artículo 45.- Sanciones

El Presidente Ejecutivo podrá imponer las sanciones previstas en las disposiciones del Capítulo IV del Título IV de la Ley, conforme lo establecido en la presente norma.

El cumplimiento de la sanción por el infractor no significa la convalidación de la situación irregular, debiendo el infractor cesar de inmediato los actos u omisiones que dieron lugar a la sanción.

Artículo 46.- Multas a las IFIM

El Presidente Ejecutivo, impondrá multa a las IFIM entre quinientos y diez mil unidades de multa. El valor de cada unidad de multa, será el equivalente en moneda nacional a un dólar de los Estados Unidos de América, conforme al tipo de cambio oficial establecido por el Banco Central de Nicaragua, vigente a la fecha de la imposición de la sanción. Las multas consignadas en la presente Norma, serán pagadas a la Tesorería General de la República.

Artículo 47.- Categorías de infracciones

Las infracciones se clasifican en leves, graves y muy graves, de acuerdo con su nivel de gravedad, sus efectos y consecuencias, conforme a lo señalado en la presente norma.

A) LEVES:

1. No redactar las cláusulas y demás condiciones contractuales correspondientes a las operaciones de microcrédito, en un lenguaje sencillo, claro y con caracteres que permitan una adecuada comprensión por parte de los usuarios de sus obligaciones y derechos.

2. No brindar a los usuarios, en forma previa a la suscripción y celebración de los contratos de adhesión, toda la información que éstos le soliciten, así como un adecuado asesoramiento informativo que promueva la toma de decisiones de manera responsable por parte de los mismos.

3. No poner a disposición del público, de los potenciales usuarios en todas las oficinas de atención al público,

sucursales y agencias de la IFIM registrada, así como en su página en internet, los modelos de contratos de adhesión.

4. No poner en conocimiento de la CONAMI, los modelos de contratos de adhesión, así como sus modificaciones.

5. No remitir a la CONAMI, la información relativa a las tasas de interés corriente y moratoria que hayan determinado, así como la tasa de costo efectivo anual que vengán aplicando en sus operaciones de crédito, así como en cada oportunidad que se pretenda variar dichas tasas.

6. No difundir a través de su página en internet, la información relativa a la composición de la tasa de costo efectivo anual, acompañada de ejemplos explicativos, de manera que los usuarios puedan tener un conocimiento completo y veraz de los procedimientos seguidos por la IFIM.

7. No designar al funcionario responsable de la elaboración y difusión de las fórmulas y ejercicios en materia de tasas de interés o no comunicar su designación a la CONAMI dentro de los tres (3) días posteriores a su nombramiento.

8. No informar al público en general, de manera clara, explícita y comprensible, las condiciones financieras a que están sujetas sus operaciones de microcrédito, con especial énfasis en las tasas de interés efectivas, su forma de cálculo y las respectivas comisiones y gastos.

9. Tratándose de la información referida a los seguros asociados a operaciones de microcrédito, no indicar previamente, en forma clara y detallada los riesgos cubiertos, el monto de la prima o la forma en que será determinada y las exclusiones del seguro.

10. No difundir de manera constante y en la forma establecida por la normativa, sus tasas de interés, comisiones y gastos al interior de sus oficinas de atención al público y en su página en internet.

11. No adjuntar a los contratos el "Resumen Informativo", con la información completa establecida en la presente Norma.

12. No ajustar el Resumen Informativo a lo establecido en el Anexo 1 de la presente Norma.

13. No entregar el comprobante de la póliza de inclusión al seguro colectivo.

14. No proporcionar al público la simulación de crédito.

15. Cualesquiera otras infracciones de igual o similar gravedad que se cometan a las disposiciones establecidas en la presente Norma y/o a las instrucciones del Presidente Ejecutivo.

B) GRAVES:

1. No informar o informar tardíamente a los usuarios del crédito, en forma previa a su aplicación, cualquier modificación en las condiciones contractuales, en la forma y dentro de los plazos establecidos en la presente norma.

2. No informar o informar tardíamente a sus clientes y usuarios, en la forma y plazos establecidos, la modificación de las tasas de interés, comisiones y gastos, en forma previa cuando se trate de incrementos en los créditos.

3. En la publicidad que efectúen las IFIM registradas con relación a sus operaciones de microcrédito, ofrecer beneficios, ventajas o condiciones que no estén autorizados o que no puedan cumplir, recurriendo a la publicidad engañosa.

4. Adoptar conductas publicitarias que tengan por efecto, real o potencial, confundir y desorientar al usuario, afectando o impidiendo el adecuado funcionamiento del proceso competitivo.

5. Realizar prácticas consideradas abusivas por la normativa vigente, en perjuicio del usuario.

6. Incluir en los contratos, cláusulas consideradas abusivas conforme a la normativa vigente.

7. Establecer una forma de cálculo o pago diferente a la detallada en la presente norma por concepto de Mantenimiento del Valor.

8. No integrar las dichas comisiones y gastos a la tasa de costo efectiva anual, de forma tal que formen parte de ella.

9. Hacer compensaciones en los planes de pago o agregar otros cobros no pactados en el contrato.

10. No sustentar, por cada usuario u operación de crédito o de manera global por grupo de usuarios la procedencia legal, la viabilidad técnica y la conformidad operativa de las comisiones y gastos que cobren.

11. No poner los sustentos y justificaciones de las comisiones y gastos a disposición de los clientes y de los usuarios del microcrédito, así como de la CONAMI.

12. No recibir pago al crédito con el objeto de hacer incurrir en mora al deudor.

13. Cualesquiera otras infracciones de igual o similar gravedad que se cometan a las disposiciones establecidas en la presente Norma y/o a las instrucciones del Presidente Ejecutivo.

C) MUY GRAVES:

1. Establecer tasas de interés que recaigan de una vez sobre el monto total del préstamo y no sobre el saldo deudor.

2. Establecer carteles o prácticas colusorias o anticompetitivas con el resto de las IFIM a fin de fijar tasas de interés fuera de la regla del libre mercado.

3. Cobrar penalidades por pago anticipado de los créditos por parte del deudor.

4. Estipular en los contratos de crédito cláusulas en las que el deudor renuncie a su domicilio.

5. Cobrar a sus usuarios comisiones o gastos reembolsables que no se encuentren expresados en el contrato de crédito de manera clara e indubitable.

6. Aplicar comisiones y gastos o cobrar primas de seguro al usuario por conceptos no solicitados, no pactados o no autorizados previamente por éste.

7. Cobrar dos o más comisiones por un mismo concepto o aplicar por un mismo hecho o acto más de un cargo por cuenta de terceros.

8. No reintegrar el dinero cobrado por prima de seguro colectivo cuando el deudor no está incluido en la póliza

9. Negar la atención de solicitudes, cancelar o suspender los contratos o transacciones que legítimamente gestionadas realicen las personas naturales o jurídicas públicas, privadas o mixtas, para la satisfacción de los bienes y servicios requeridos o contratados sin estar fundadas en Ley expresa, en normativas o resoluciones que para tal efecto emita la CONAMI y/o en causa jurídicamente justificada.

10. Denegar, cancelar o suspender el servicio financiero a un usuario distinto del afectado directamente por la decisión de la IFIM.

11. Omitir notificar de forma verificable al usuario o la CONAMI en el plazo establecido en la presente Norma, sobre la denegación de la solicitud del servicio financiero, la cancelación o suspensión del contrato o transacción legítimamente gestionada por el usuario, sin causa legal justificada.

12. Cualesquiera otras infracciones de igual o similar gravedad que se cometan a las disposiciones establecidas en la presente Norma y/o a las instrucciones del Presidente Ejecutivo.

Artículo 48.- Relación de sanciones y multas

Las sanciones y multas aplicables a cada categoría de infracciones son las que se indican a continuación:

A) Por la comisión de infracciones **LEVES** corresponde aplicar una o más de las siguientes sanciones:

1. Amonestación al ejecutivo principal, al Auditor Interno y miembros de la Junta Directiva.

2. Multa a la IFIM no menor de quinientas (500) unidades de multa ni mayor de cinco mil (5,000) unidades de multa.

3. Multa personal a quienes resulten responsables entre los directores y principal ejecutivo no menor de quinientas (500) unidades de multa ni mayor de cinco mil (5,000) unidades de multa.

B) Por la comisión de infracciones **GRAVES** corresponde aplicar una o más de las siguientes sanciones:

1. Multa a la IFIM no menor de cinco mil (5,000) unidades de multa ni mayor de ocho mil (8,000) unidades de multa.

2. Multa personal a quienes resulten responsables entre los directores y principal ejecutivo no menor de cinco mil (5,000) unidades de multa ni mayor de ocho mil (8,000) unidades de multa.

3. Remoción del cargo de director, miembro de la Junta Directiva, principal ejecutivo o Auditor Interno en caso de reincidencia en la comisión de infracciones graves.

4. Suspensión temporal del programa de fomento o de incentivos concedidos conforme a la Ley, por un período mayor a seis (6) y hasta doce (12) meses.

C) Por la comisión de infracciones **MUY GRAVES** corresponde aplicar una o más de las siguientes sanciones:

1. Multa a la IFIM no menor de ocho mil (8,000) unidades de multa ni mayor de diez mil (10,000) unidades de multa.

2. Multa personal a quienes resulten responsables entre los directores y principal ejecutivo no menor de ocho mil (8,000) ni mayor de diez mil (10,000) unidades de multa.

3. Remoción del cargo de director, miembro de la Junta Directiva, principal ejecutivo o Auditor Interno en caso de reincidencia en la comisión de infracciones muy graves.

4. Cancelación de la inscripción de la IFIM en el Registro Nacional de IFIM a cargo de la CONAMI.

Artículo 49.- Reincidencia

En caso de una segunda infracción sobre un hecho ya sancionado, dentro de un período de doce meses, de la misma naturaleza de los indicados en el artículo 30 de la presente norma, el Presidente Ejecutivo impondrá una sanción igual al doble de las unidades de multa, impuesta en la primera infracción.

Artículo 50.- Procedimiento y Plazo para el Pago de Multas

Una vez emitida la correspondiente resolución por el Presidente Ejecutivo, mediante la cual se establezca la infracción a la norma, esta tendrá cinco días hábiles para proceder al pago de la multa impuesta de conformidad con la categoría de la infracción.

El monto de la multa será depositado en la cuenta, que para tal efecto establezca el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a través de la Tesorería General de la República.

La IFIM, deberá remitir la minuta de depósito del monto de la multa al Presidente Ejecutivo. Si transcurrido el plazo, la IFIM no remite el comprobante de pago antes referido, el Presidente Ejecutivo, procederá a requerir el pago en el término de 24 horas, dando conocimiento a las autoridades del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para que proceda hacer efectivo el cobro.

Los plazos establecidos en el presente artículo son improrrogables, salvo norma expresa en contrario, y se computan a partir del día hábil siguiente de aquél en que se practique la notificación de la infracción.

Artículo 51.- Responsabilidades de la Junta Directiva

Las sanciones aplicadas a las IFIM por la CONAMI así como aquellas aplicadas a sus directores, miembros de la Junta Directiva, Ejecutivo Principal y Auditor Interno, deberán ser comunicadas a la Junta Directiva correspondiente, dejándose constancia de dicha comunicación en el acta de la primera sesión de dicho órgano que celebre luego de la recepción de la resolución respectiva o dentro de los treinta (30) días calendarios posteriores a su recepción, lo que ocurra primero. De considerarlo necesario y en atención a la gravedad de los hechos materia de sanción, la CONAMI puede disponer se convoque a una sesión especial de Junta Directiva, para el cumplimiento de lo previsto en el presente párrafo.

La Junta Directiva, a su vez, es responsable de informar a la junta general de accionistas u órgano equivalente, en la sesión más próxima, las sanciones que la CONAMI imponga a las IFIM, a sus directores, miembros de la Junta Directiva, Ejecutivo Principal y Auditor Interno por la comisión de infracciones graves y muy graves, dejándose constancia de dicha comunicación en el acta correspondiente a la referida sesión. Asimismo, es responsable de que la IFIM cumpla las sanciones que la CONAMI les imponga y de que se cumplan las sanciones que se impongan a sus directores, miembros de la Junta Directiva, Ejecutivo Principal y Auditor Interno, según corresponda.

Artículo 52.- Impugnación

El sancionado podrá interponer los recursos administrativos previstos en el artículo 66 de la Ley y conforme la Norma sobre los Procedimientos de los Recursos Administrativos ante la Comisión Nacional de Microfinanzas (CONAMI), publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 244 del veinte de diciembre del dos mil doce.

Artículo 53.- Registro y publicidad de sanciones

Las sanciones que se impongan en virtud de la presente Norma, deben ser notificadas a los infractores y se anotarán en el registro de sanciones de la CONAMI.

El Presidente Ejecutivo, de forma periódica, publicará en la página web de la institución, las sanciones que impongan a las IFIM y la razón de dicha sanciones.

TÍTULO VI DISPOSICIONES FINALES

Artículo 54.- Responsables de las fórmulas y programas

Las IFIM deberán designar al funcionario responsable de la elaboración y difusión de las fórmulas y ejercicios, quien deberá mantenerlos actualizados. Dicha designación deberá ser comunicada a la CONAMI dentro de los tres (3) días posteriores a su nombramiento. Asimismo, las IFIM deberán informar a la CONAMI, dentro del mismo plazo, cada vez que ocurra algún cambio en la designación del funcionario responsable.

Artículo 55.- Revisión de los modelos de contratos

Las IFIM de nuevo registro deberán remitir al Presidente Ejecutivo los modelos o formatos de contratos para su revisión. El Presidente Ejecutivo dispondrá de un plazo de hasta treinta (30) días hábiles para la revisión de dichos modelos, indicando a la IFIM los ajustes que deberá realizar. Una vez aprobados los modelos de contratos por la CONAMI, la institución deberá publicarlos en su página web y en sus sucursales.

Los contratos aprobados por la CONAMI deberán ser utilizados por las instituciones para la firma de nuevos contratos y renovaciones. Los contratos vigentes, previo a la publicación de la presente Norma, quedarán en todo vigor y fuerza legal, con excepción de las cláusulas que contradigan lo aprobado en la presente Norma y la Ley No. 842 y su Reforma, Ley No. 1061, las que perderán su validez, no así su obligación crediticia.

Con la entrada en vigencia de la presente norma las Instituciones que soliciten su registro en la CONAMI deberán adjuntar a los requisitos de registro los modelos de contratos que utiliza su institución para su revisión.

Artículo 56.- Alcances de la aprobación de cláusulas generales y determinación de cláusulas abusivas

La aprobación de cláusulas generales de contratación, así como la determinación de cláusulas abusivas, no impide a los usuarios recurrir ante las instancias administrativas y judiciales que correspondan, a fin de salvaguardar sus derechos respecto de cualquier aspecto que se hubiera pactado con las IFIM, sea que se encuentre comprendido o no en las cláusulas generales de contratación previamente aprobadas por la CONAMI.

Artículo 57.- Campaña de Educación Financiera sobre la TCEA en las oficinas de las IFIM

De conformidad a los plazos establecidos en el artículo 58 de esta norma, las IFIM registradas, deben iniciar campaña de educación financiera para divulgar a sus usuarios el concepto, objetivo, forma de expresión y los medios de divulgación de la tasa de costo efectivo anual (TCEA).

Esta campaña de divulgación debe efectuarse mediante:

- a- Carteles que deben ubicarse a la vista del público;
- b- Panfletos, brochures o volantes que se entreguen al momento del desembolso;
- c- Charlas que se brindan en el caso de los grupos solidarios.

Artículo 58.-Cronograma para la implementación de la Norma

Las IFIM que se inscriban en el Registro Nacional de IFIM adscrito a la CONAMI, posterior a la entrada en vigencia de la presente Norma, deberán cumplir con el siguiente cronograma:

Aspecto Regulatorio	Aspecto Específico	Plazo en días calendarios
Tabla de Costos		30 días
Campaña de Educación Financiera	Concepto de la TCEA	90 días
Medio Informativo electrónico	Página Web	30 días
Fórmulas	Formulas del Cálculo del Interés Corriente, Interés Moratorio, Comisiones y Gastos	30 días
Resumen Informativo	Impresión del Resumen Informativo sin reflejar el Porcentaje de la TCEA	30 días
Tasa de Costo Efectivo Anual	Publicación de TCEA por parte de las IFIM (Contratos, Calendario de Pago, Resumen Informativo, oficinas y Pagina Web)	60 días

Artículo 59.- Supervisión de la CONAMI

La CONAMI en sus supervisiones in situ y extra situ verificará el cumplimiento de las disposiciones establecidas en la presente Norma.

Artículo 60.- Disposición Final

Cualquier situación respecto a la aplicación de la presente Norma y no prevista en ésta, será resuelta por el Presidente Ejecutivo. Se exceptúa cualquier reforma a la Norma, la cual es atribución del Consejo Directivo.

Artículo 61.- Derogación

La presente norma deroga la Norma sobre Transparencia de la Información aprobada mediante RESOLUCIÓN No. CD-CONAMI-004-01MAY26-2014, publicada en La Gaceta, Diario Oficial No. 109 del día 13 de junio de 2014.

Artículo 62.- Vigencia

La presente norma, entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en La Gaceta, Diario Oficial. (f) Jim Madriz López, Presidente, (f) Freddy José Cruz Cortez, Miembro Propietario (f) Alejandra Leonor Corea Bradford, Miembro Propietario, (f) Flavio José Chiong Aráuz, Miembro Suplente (f) Denis Reyna Estrada, Miembro Suplente (f) Álvaro José Contreras, Secretario. (F) ÁLVARO JOSÉ CONTRERAS, SECRETARIO CONSEJO DIRECTIVO.

ANEXO 1**RESUMEN INFORMATIVO**

Institución Financiera: Nombre y sucursal (incluyendo teléfono y dirección):		Fecha:
Nombre y número de cedula de identidad del cliente:		
Nombre y número de cedula de identidad del fiador:		
Denominación del producto crediticio (1):		

TCEA (2): %

Moneda (3):	Monto del crédito a recibir o línea de crédito (4):	Monto total del crédito a pagar o pago mínimo: (5)	Plazo de crédito (6):	Porcentaje y Tipo de tasa de interés (7):
C\$, C\$ MV; USD	C\$, C\$ MV; USD	C\$, C\$ MV; USD	Meses	Fija/Variable/Mixto

Características de las cuotas (8):

Monto de cada cuota:	Periodicidad de Pago:	Cantidad total de cuotas:	Fecha de vencimiento de cada cuota:
C\$, C\$ MV; USD	Semanal/ Mensual	1, 2, 3, 4,5...	

Comisiones (9)

Comisión 1: C\$, C\$ MV;
USD
Comisión 2: C\$, C\$ MV;
USD
Otras Comisiones: C\$, C\$ MV;
USD

Seguros (10)

Compañía de seguros:

Prima:

Tipo de cobertura

a) Monto: C\$,
C\$ MV; USD;
b) %:

Costos por mora (11)

Tasa de interés moratoria (12): %	Cargos (13)	
	Monto: C\$, C\$ MV; USD	Porcentual: %

Bonificaciones por pago en termino (14):
--

Garantías asociadas al crédito (15): Garantía 1: Garantía 2:
--

Advertencias (16): *Considerarlas como ejemplos. a) Incumplir el crédito origina mayores pagos de interés y comisiones; además de ser informado negativamente en la central de riesgo; b) La tasa de interés variable puede subir, incrementando el monto de la cuota a pagar; c) Las cuotas de los créditos otorgados en C\$ con MV o en USD pueden incrementar (en C\$) ante una devaluación de la moneda; d) Ante el incumplimiento en el pago del crédito por parte del deudor, el fiador o garante se convierte en el obligado principal.
--

Contacto para reclamo en la institución financiera (17)			
Nombre/Unidad responsable			
Presencialmente (Dirección):	Dirección de correo electrónico:	Página en Internet:	Teléfono

Contacto para reclamo ante la CONAMI (18)			
Nombre/Unidad responsable			
Presencialmente (Dirección):	Dirección de correo electrónico:	Página en Internet:	Teléfono:
Managua, Paseo Tiscapa, Busto José Martí 1 cuadra al este, 1 ½ cuadra al norte.	atencion.usuarios@conami.gob.ni correo@conami.gob.ni	www.conami.gob.ni	22509797/22222413 /22222414

Las letras y números incluidos en las celdas ilustran el tipo de contenido esperado en cada una de las mismas:

- (1) Nombre con el que se comercializa el producto crediticio;
- (2) Tasa de Costo Efectivo Anual (expresar en %): Es la tasa anual que refleje el costo total del crédito y permite igualar el valor actual de los pagos que serán efectuados por el cliente con los desembolsos del crédito que recibe;
- (3) Moneda: especifica la moneda del crédito (Córdobas, Córdobas con mantenimiento de valor; o Dólares). Todos los restantes campos de montos se expresarán en la moneda del crédito;
- (4) Monto del Crédito a Recibir: es la suma total de dinero, expresada en la moneda del crédito, que el cliente recibirá en concepto de crédito o por línea de crédito;
- (5) Monto Total del Crédito a Pagar o Pago Mínimo: es la sumatoria de todos los pagos que realizará el cliente para el repago del crédito recibido o lo mínimo que debe pagar para no entrar en mora;
- (6) Plazo del Crédito: cantidad de meses que transcurren desde el primer desembolso del crédito y la fecha programada del último pago;
- (7) Porcentaje y Tipo de tasa de interés: se especificará el porcentaje de la tasa y si esta es fija o variable (en términos porcentuales anuales). En caso de ser variable, se detallará la tasa de referencia que resulta aplicable;

(8) Características de la cuota: monto (expresado en la moneda del crédito; si es tasa variable, se aplica la tasa vigente al momento de confeccionar el Resumen Informativo); periodicidad (semanal, quincenal, mensual o la que corresponda), cantidad total de cuotas, fecha de vencimiento de cada cuota (día de la semana, quincena o mes en la que vence la cuota);

(9) Comisiones: se incluirá el concepto y monto de las dos comisiones más significativas; se incluirán el resto de las comisiones en un solo monto;

(10) Seguro: en caso de contar con seguro asociado al crédito, se detallará la Compañía Aseguradora, la prima (el monto o % sobre saldo deudor, según cómo se calcule la misma) y el tipo de cobertura (vida, accidente, incendio, etc.);

(11) Costos por mora: se detallará la tasa de interés moratoria (en términos porcentuales anuales) y el total de cargos (monto);

(12) Tasa de interés moratoria: tasa de interés nominal anual a aplicarse en caso de que el crédito entre en mora (atrasos en sus pagos);

(13) Cargos por mora: Montos mensuales de los cargos por gestión de cobranza (indicando si es fijo o un % de los saldos en mora);

(14) Garantías asociadas al crédito: se especificará, de corresponder, el tipo de garantía que está asociada al crédito, tales como hipoteca, garantía mobiliaria, fianza, etc.;

(15) Advertencias: se incluirán las leyendas de advertencia a los clientes que resulten apropiadas al tipo de crédito, (a) en todos los casos, (b) tarjeta de crédito, (c) crédito a tasa variable; (d) créditos con aval de terceros.

(16) Contacto para reclamo con la institución financiera: es la primera instancia de reclamos del Usuario. Se deben incluir las alternativas de reclamos disponibles;

(17) Contacto para reclamo con la CONAMI: es la segunda instancia para reclamar (luego de haberlo hecho en la IFIM).

SECCIÓN MERCANTIL

Reg. 2021-01431 – M. 68285422 – Valor C\$ 95.00

AGROPECUARIA SAN ANDRES,
SOCIEDAD ANONIMA
AGROPECUARIA SANTA ANITA,
SOCIEDAD ANONIMA

Por la presente, cito a los Socios de la sociedad **AGROPECUARIA SANTA ANITA, SOCIEDAD ANONIMA**, a una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas.-

Fecha: 22 de Mayo 2021.-

Hora: 08.00 A.M.-

Lugar: Hacienda Ojo de Agua, Barrio El Rosario, Callejón de López al tope, 300 varas al nor-Oeste, Rivas, Nicaragua.-

Puntos de Agenda:

1. Prorrogar la duración de la sociedad modificando la Cláusula Cuarta de la Escritura de Constitución;
2. Actualización de información de conformidad a la Ley de Reforma a la Ley Número 698;
3. Actualización de Domicilio de la sociedad y Representante Legal;
4. Otorgar Poder General de Administración a Juan Ignacio Castillo Arguello
5. Cambiar el ejercicio económico;
6. Reformar la cláusula Décimo Quinto de Arbitramento;
7. Reformar la cláusula Octava: Dirección y Administración;
8. Elegir nueva Junta Directiva.-

(f) **JUAN IGNACIO CASTILLO ARGUELLO.**
PRESIDENTE EN FUNCIONES.

Reg. 2021-01432 – M. 68285468 – Valor C\$ 95.00

AGROPECUARIA SANTA ANITA, SOCIEDAD ANONIMA

Por la presente, cito a los Socios de la sociedad **AGROPECUARIA SANTA ANITA, SOCIEDAD ANONIMA**, a una Asamblea General Extraordinaria de Accionistas.-

Fecha: 23 de Mayo 2021.-

Hora: 10.00 A.M.-

Lugar: Hacienda Ojo de Agua, Barrio El Rosario, Callejón de López al tope, 300 varas al nor-Oeste, Rivas, Nicaragua.-

Puntos de Agenda:

1. Actualización de información de conformidad a la Ley de Reforma a la Ley Número 698;
2. Actualización de Domicilio de la sociedad y Representante Legal;
3. Cambiar el ejercicio económico;
4. Reformar la cláusula Décimo Sexto de Arbitramento;
5. Reformar la cláusula Séptima de Junta Directiva;
6. Elegir nueva Junta Directiva.-

(f) **JUAN IGNACIO CASTILLO ARGUELLO.**
SECRETARIO.

SECCIÓN JUDICIAL

Reg. 2021-01338 – M. 68856008 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Se emplaza a señor **ALEXIS ANDRES BOLAÑOS RIOS**, para que dentro del término de diez días contados a partir de la publicación del último Edicto, comparezca a contestar demanda promovida en su contra y apersonarse

en el Proceso Especial Común de Familia, con acción de Divorcio Unilateral, identificado con el N° de juicio 248-3504-2021 FM, radicado en el Juzgado de Distrito Especializado de Familia de Masaya, se le previene que de no comparecer se procederá a nombrarle representación letrada de la Unidad de Familia de la Defensoría Pública de Masaya, para que lo represente.-

Masaya, doce de abril de dos mil veintiuno.- (f) DRA. FABIOLA A. MARQUEZ GUEVARA, JUEZ DE DISTRITO ESPECIALIZADA DE FAMILIA DE MASAYA (f) Sria.J.-

3-3

Reg. 2021-01337 – M. 68865732 – Valor C\$ 435.00

**JUZGADO LOCAL UNICO
DE NINDIRÍ MASAYA**

EDICTO

Para su debido cumplimiento y demás efectos de ley le transcribo el auto que integro y literalmente dice: JUZGADO LOCAL ÚNICO DE NINDIRÍ RAMA DE FAMILIA POR MINISTERIO DE LEY.- LAS DOS Y CINCO MINUTOS DE LA TARDE, DEL DÍA NUEVE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO. ANTECEDENTES DE HECHO: Vista la demanda presentada por el Lic. Juan José Rivas Lumbi en su calidad de Apoderado Especialísimo de Rafael Ernesto Madrigal Gutiérrez, mayor de edad, casado, asistente de contabilidad, del domicilio de Nindirí, identificado con cédula número 001-180989-0040A con pretensión de DIVORCIO POR VOLUNTAD DE UNA DE LAS PARTES acumulada con la acción de Pérdida de Autoridad Parental, en contra de la señora Adriana Thalia Leiva Morales mayor de edad, casada, con domicilio desconocido. FUNDAMENTOS DE DERECHO: 1.- Conforme lo disponen los arts. 4 y 171 CF, esta autoridad se declara competente para conocer de la presente demanda. 2.- De conformidad con los arts. 174 y 501 CF el escrito de demanda presentado y sus anexos cumplen con los preceptos establecidos. FALLO: 1.-. Admitase a trámite la demanda interpuesta por el Lic. Juan José Rivas Lumbi en su calidad de Apoderado Especialísimo de Rafael Ernesto Madrigal Gutiérrez con pretensión de, Divorcio por Voluntad de una de las partes acumulada con la acción de Pérdida de autoridad Parental. 2.- Siendo que según el demandante, expresa en su escrito de demanda que desconoce el domicilio de la parte demandado, llámese a la señora Adriana Thalia Leiva Morales, por medio de Edictos que deberán publicarse tres veces en un diario de circulación nacional con intervalo de dos días consecutivos, a fin de que comparezca ante esta judicatura en un término de tres días después de publicado el ultimo Edicto, para efecto que se apersona, bajo apercibimiento de no hacerlo se le nombrara representación letrada de la Defensoría Pública. 3.- Gírese oficios con inserción integra del presente auto, a las instituciones Consejo Supremo Electoral y Dirección de Migración y Extranjería ambas de la ciudad de Managua, para que brinde informe sobre la señora Adriana Thalia Leiva Morales, en relación a su ubicación (cedulación y

movimiento migratorio), todo de conformidad a los artículos 515 y 519 Cf.- 4.- Se le previene a la parte demandada, que deberá de señalar lugar conocido en esta ciudad de Nindirí, para oír notificaciones, bajo apercibimiento de notificarle por tabla de aviso sino lo hace. 5.- Líbrese el Edicto correspondiente, cuyas publicaciones deberán ser presentadas por la parte interesada a más tardar ocho días después de la última publicación. Notifíquese. (F) ilegible Juez Dra. Lucia del Rosario Díaz Porta. (f) ilegible Raquel Carolina Menocal Sria- es conforme con su original el que sello Rubrico y firma, dado en la ciudad de Nindirí quince de mayo del año dos mil veinte. (f) Dra. Lucia del Rosario Díaz Porta, Jueza Local Único de Nindirí (f) Lic. Raquel Carolina Menocal Alvarado, Secretaria Judicial.

3-3

Reg. 2021-01330 – M. 68775075 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Número de Asunto: 007980-ORM4-2020-CO
Número de Asunto Principal: 007980-ORM4-2020-CO

El Abogado Pablo César Medina Manzanarez, mayor de edad, casado, Abogado, con cédula de identidad número 001-300672-0061W, de este domicilio, en su calidad de Apoderado General Judicial de los señores; YELIZ MARIA TRIGUEROS SEQUEIRA, mayor de edad, casada, ama de casa, de este domicilio, con cédula de identidad número 888-171070-0000Q, y ARMANDO JOSE TRIGUEROS SEQUEIRA, mayor de edad, soltero, comerciante, de este domicilio, con cédula de identidad número 122-120767-0003H, solicita sean declarados herederos universales, de todos los bienes, acciones y derechos que dejara el causante señor ARMANDO ANTONIO TRIGUERO TORUÑO, (Q.E.P.D.). Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación. Dado en el Juzgado Segundo Distrito Civil Oral Circunscripción Managua en la ciudad de Managua, a las nueve y cuarenta y cuatro minutos de la mañana del diecinueve de marzo de dos mil veintiuno. (f) Jueza Mercedes Inés Leiva Castellón Juzgado Segundo Distrito Civil Oral Circunscripción Managua (f) Secretaria Judicial KAVABLES.

3-2

Reg. 2021-01329 – M. 68852494 – Valor C\$ 435.00

EDICTO

000240-ORB1-2021-CO

JUZGADO DE DISTRITO CIVIL ORAL DE BLUEFIELDS, CIRCUNSCRIPCION COSTA CARIBE SUR. DIECINUEVE DE ABRIL DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO. LAS OCHO Y DOCE MINUTOS DE LA MAÑANA.

Los señores Eloise Joice Godfrey Omeir, mayor de edad, casada, docente, y Jessey Ernesto Godfrey Omeir, mayor de edad, casado, mecánico, ambos del domicilio en esta ciudad de Bluefields, representados por la Licenciada Digna Mauricia Estrada Días solicitan que se les declare **HEREDEROS UNIVERSALES, de todos los bienes, derechos y acciones** que a su muerte dejara su señor Padre el señor **ARNOLD ERNESTO GODFREY MC.COY** (q.e.p.d.), en especial de un lote de terreno urbano ubicado en el barrio Pointeen de esta ciudad de Bluefields, teniendo los siguientes linderos y medidas, Norte: Calle San Jacinto con 16 pies, Sur: Bahía de Bluefields con 83 pies, Este: Propiedad de Elvin Hansack y Bahía de Bluefields con 77 pies y Oeste: Terreno que fue de Walter Hodgson con 115 pies en línea quebrada, debidamente inscrito bajo número 6522, folio 117, asiento primero 2do, tomo 81 del Libro de propiedades sección de Derechos Reales, columna de inscripciones del Registro público de la propiedad inmueble y mercantil de la ciudad de Bluefields, adquirida mediante Testimonio de Escritura pública número setenta y seis denominada Compra y venta, otorgada ante los oficios notariales del Lic. Salvador Santamaría el día veintinueve de mayo del año mil novecientos setenta y nueve a las once de la mañana. Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en **La Gaceta** diario oficial de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Es conforme con su original, el que fue debidamente cotejado. (f) Lic. Migdonio Ramiro Briceño Romero Juez (f) HASUROAR Sria.

3-2

Reg. 2021-01251 – M. 68393454 – Valor C\$ 435.00

EDICTO

JUZGADO LOCAL CIVIL ORAL DE LA CIUDAD DE MASAYA.

La señora **LIGIA MAYELA ABAUNZA NOGUERA** representada por su **ASISTENTE JURIDICO JANETH DEL SOCORRO MENDOZA** solicita ser declarada heredera universal de que al fallecer dejara sumamá, particularmente de: de todos los bienes, derechos y acciones que al fallecer dejara sumamá, particularmente de todos los bienes, derechos y acciones que al fallecer dejara sumamá, particularmente **UN ANILLO ESTILO PROMOCIÓN, 10 K, 6.2 GRAMOS**, el cual se encuentra empeñado en **CREDIFAST S.A. AGENCIA MASAYA**, bajo Contrato No. A0080000042042, contrato que se encuentra cancelado. Que a su muerte dejara **JULIO MANUEL GUTIERREZ CARRANZA (QEPD)** Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación. Dado en el Juzgado Local Civil Oral en la ciudad de Masaya, el doce de abril del año dos mil veintiuno. (F) **DRA. REYNA DE LOS ANGELES**

GUTIERREZ GARCIA. JUEZA LOCAL CIVIL DE ORALIDAD DE LA CIUDAD DE MASAYA. (F) SILVIO EDUARDO CHAVARRIA CENTENO., SECRETARIO JUDICIAL.

3-3

Reg. 2021-01252 – M. 68392864 – Valor C\$ 435.00

EDICTO

JUZGADO LOCAL CIVIL DE ORALIDAD DE LA CIUDAD DE MASAYA.

MILAGRO DE JESUS FONSECA PUTOY, mayor de edad, soltera, ama de casa, identificada con cédula de identidad N0. 401-050253-0002M y de este domicilio Barrio Monimbó contiguo de donde fue Pista Isabel Gaitán; y **CESAR AUGUSTO FONSECA PUTOY**, mayor de edad, soltero, obrero, identificado con cédula de identidad N0. 401-250556-0001H, de este domicilio Barrio Monimbó, costado sur de la Pista Isabel Gaitán. Solicitan ser declarados herederos del bien inmueble que al fallecer dejara la causante **JUANA DE LA CRUZ PUTOY GÓZALEZ (Q.E.P.D)**, Solicitan ser declarados herederos de la Mitad indivisa del bien inmueble: inscrito bajo **FINCA NUMERO VEINTIUN MIL CUATROCIENTOS CINCO (21405), ASIENTO TERCERO (3) FOLIO NOVENTA Y TRES (93), TOMO SETENTA Y OCHO (78)** del Libro de Propiedades, Sección de Derechos reales del Registro Publico del departamento de Masaya. Consistente en un solar con las siguientes medidas y linderos generales: **ORIENTE, DIEZ VARAS PREDIO DE MAURA HONDOY; PONIENTE, VENTISIETE VARAS EL DE ALBERTO MERCADO; NORTE, TREINTA Y SIETE VARAS EL DE MAURA HONDOY; y SUR, CUARENTA Y TRES VARAS, CALLE DE POR MEDIO, EL DE JUANA CANO Y ROSA GAITAN.** Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Local Civil de Oralidad en la ciudad de Masaya, a las once y cuarenta minutos de la mañana del dieciocho de Marzo del año dos mil veintiuno. (F) **DRA. REYNA DE LOS ANGELES GUTIERREZ GARCIA, JUEZA LOCAL CIVIL DE ORALIDAD DE LA CIUDAD DE MASAYA. (F) ULRYCHT RAF. BONILLA VIVAS, SECRETARIO JUDICIAL.**

3-3

Reg. 2021-01253 – M. 68395942 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Número de Asunto: 000508-ORM4-2021-CO
Número de Asunto Principal: 000508-ORM4-2021-CO

Juzgado Quinto Distrito Civil Oral Circunscripción Managua. Veinticinco de marzo de dos mil veintiuno. Las nueve y cuarenta y cuatro minutos de la mañana

El señor Álvaro Danilo Morales Juárez, solicita ser declarado heredero universal de todos los bienes, derechos y acciones que a su muerte dejara dejase su padre, el señor Humberto Dionisio Morales Urbina (Q.E.P.D.), Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Quinto Distrito Civil Oral Circunscripción Managua en la ciudad de MANAGUA, a las nueve y cuarenta y cuatro minutos de la mañana del veinticinco de marzo de dos mil veintiuno. (f) Javier Aguirre Aragón, **Juez Quinto Distrito Civil** Circunscripción Managua. (F) **ODDELABE/Secretario.**

3-3

Reg. 2021-01351 – M. 68904895 – Valor C\$ 435.00

EDICTO

JUZGADO PRIMERO CIVIL DISTRITO DE ORALIDAD DE MASAYA. DIECISEIS DE ABRIL DE DOS MIL VEINTIUNO. LAS NUEVE Y CINCO MINUTOS DE LA MAÑANA. MSC. B. RUIZ URBINA.-

1.- El Licenciado **MANUEL OMAR CARRION PAIZ**, en su calidad de apoderado general judicial del ciudadano **LUIS VEGA GUTIERREZ**, solicita que se declare a su representado heredero de la parte indivisa inmueble que al fallecer dejara la causante **SOLEDAD GUTIERREZ ROIZ** (Q.D.E.P), sobre los bienes inmuebles descritos a continuación: **PRIMERA FINCA RUSTICA** ubicada en la jurisdicción **SUR-OESTE** de esta ciudad de Masaya; inscrita bajo **FINCA NO.:5,951, ASIENTO:15, FOLIO:35, TOMO:82; SEGUNDA FINCA RUSTICA** ubicada en la jurisdicción **SUR-OESTE** de esta ciudad de Masaya; inscrita bajo **FINCA NO.:14,443, FOLIO:38, ASIENTO:6, TOMO:82; TERCERA FINCA URBANA** ubicada en el barrio **MONIMBO ABAJO**; inscrita bajo **FINCA NO.:22,321, FOLIO.42, ASIENTO; 4, TOMO;82; CUARTA FINCA URBANA** ubicada en el barrio de **MONIMBO ABAJO**; inscrita bajo **FINCA NO.:22,322, FOLIO:46, ASIENTO: 3, TOMO: 82; TODAS LAS PROPIEDADES EN LA SECCION DE DERECHOS REALES DEL LIBRO DE PROPIEDADES DE ESTE REGISTRO PUBLICO DE MASAYA...-Publíquese edictos, tres veces, con intervalo de cinco días, en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al JUZGADO PRIMERO CIVIL DE DISTRITO DE ORALIDAD MASAYA, dentro de treinta días a partir de la última publicación. Dentro del expediente judicial NO.: 0087-0416-21CO.-**

Dado en el JUZGADO PRIMERO CIVIL DE DISTRITO DE ORALIDAD DE MASAYA, en la ciudad de Masaya, dieciséis de abril del año dos mil veintiuno. -

(F) MSC. BENJAMIN ANTONIO RUIZ URBINA JUEZ

PRIMERO CIVIL DISTRITO DE ORALIDAD DE MASAYA. Lic. MARTHA CRISTINA SANCHEZ PAVON Secretaria Judicial.

3-2

Reg. 2021-01352 – M. 68835695 – Valor C\$ 435.00

EDICTO

Número de Asunto: 007316-ORM4-2019-CO
Número de Asunto Principal: 007316-ORM4-2019-CO
Juzgado Séptimo Local Civil Oral Circunscripción Managua.
Seis de abril de dos mil veintiuno. Las nueve y treinta y nueve minutos de la mañana.

1. - La Ana Mercedes Pérez Martínez, quien pide sea declarada heredera de la parte indivisa que le corresponde al señor Gustavo Antonio Pérez Pérez (q. e. p. d), de la propiedad ubicada en Anexo La Primavera o Villa Vallarta, con un área de 109.395 metros cuadrados, comprendidos dentro de los siguientes linderos, Norte: 22.76MTS con callejón al sur; Sur: 22.76MMTs con el lote dos; Este: 10.21MTs con el lote veinte; Oeste: 9.04MTs con callejón; Finca:883TM; Tomo:: 15TM, Folio: 478/484, Asiento; primero Columna de Inscripciones e Inscrita su nota de desmembración en la Finca: 99909; Tomo: 15; Folio: 24 III, Libro de Propiedades; Finca: 12 Sección de Derechos Reales del Registro Público de la Propiedad de Managua.

2. - Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezcan a oponerse a este despacho Judicial en el asunto No. 007316-ORM4-2018-CO dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Séptimo Local Civil Oral Circunscripción Managua en la ciudad de Managua, a las nueve y treinta y nueve minutos de la mañana del seis de abril de dos mil veintiuno. (f) Ms. Sandra Estefanía Molina Cabezas Juez Séptimo Local Civil de Managua. (f) Licenciado Paulino Espinoza Navarrete Secretario Judicial.

3-2

Reg. 2021-01353 – M.68896554 – Valor C\$ 285.00

EDICTO.

Juzgado Local Único de Diriomo. Rama Familia, Diriomo, veinte de Abril del dos mil veintiuno.- Las once de la mañana.-

Visto el escrito de demanda de **Disolución del vínculo matrimonial por voluntad de una de las partes**, en la vía especial común de familia; presentado por el señor **Henry Manuel Maltez Cano**, en contra de **Miriam del Carmen Villagra Caballero**, admítase la misma por cumplir con los requisitos en los arts. 174 y 501 de la Ley no. 870 CG; por ser la señora **Miriam del Carmen Villagra Caballero**, de domicilio desconocido, cítese por edictos

por tres días consecutivo los que deberá publicarse en un diario de circulación Nacional a la demandada **Miriam del Carmen Villagra Caballero**, a fin de que se apersona en el presente juicio.- Notifíquese.- (f) KM Bendaña Gómez. Juez, (f) Gema Juárez. Sria.-

Dado en el Juzgado Local Único de Diriomo, a los veinte días del mes de Abril del dos mil veintiuno.- (f) Lic. Karla María Bendaña Gómez.- Juez Local Unico de Diriomo.

3-2

Reg. 2021-01354 – M. 68880233 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

JUZGADO ÚNICO LOCAL DE POSOLTEGA

La Lic. **Martina Lorena González Novoa**, en su calidad de Apoderado General Judicial de la Señora **Benita de los Angeles Pérez Castillo**, quien a su vez actúa en nombre y representación de su menor hijo **Jorge Antony López Pérez**, solicita sea declarado **Hereditario Universal** de todos los bienes, derechos, acciones y obligaciones que a su muerte dejara su Padre el señor **Jorge Napoleón López Sarria (q.e.p.d)**. Publíquese por Edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de Circulación Nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al Juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación .

Dado en el Juzgado Único Local de Posoltega, a las nueve y cinco minutos de la mañana del día veinticuatro de marzo del año dos mil veintiuno (F) Ilegible Juez. (f) Ilegible Srio

3-2

Reg. 2021-01355 – M.68933254 – Valor C\$ 285.00

EDICTO.

JUZGADO LOCAL ÚNICO DE NANDAIME. RAMA CIVIL. LAS NUEVE Y TREINTISÉIS DE LA MAÑANA DEL CATORCE DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTIUNO,

MARÍA AUXILIADORA DÍAZ, mayor de edad, soltera, ama de casa, cédula de identidad N° 202-120237-0000B y domiciliada en Nandaime; solicita ser declarada heredera universal de todos los bienes, derechos, acciones y obligaciones que a su muerte dejara su madre **FRANCISCA DÍAZ MARTÍNEZ** conocida como **FRANCISCA DÍAZ**.,

Publíquese por edictos tres veces, con intervalos de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el **JUZGADO LOCAL ÚNICO DE NANDAIME.** a las nueve y cuarenta de la mañana del catorce de abril del dos mil veintiuno,(f) Jaime H. Aguilar Ney Juez. (f) Carlos M. López Delgado Secretario.

3-2

Reg. 2021-01430 – M. 69273870 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

La señora **Gleydi Lisette García Castillo**, mayor de edad, casada, Licenciada en administración de Empresas e identificada con cédula número 042-220885-0002V, solicita ser declarado heredera de los bienes, derechos y acciones que al morir dejara el causante **Carlos Alberto García Castillo (q.e.p.d)** en especial de un microbús marca Toyota Hiace, con circulación vehicular ministerio de Gobernación Policía Nacional B2435645, Placa: CZ 10165, Color: Blanco. Motor: 5L6243963, Chasis: JTFSK22P000022323. Vin: --- Emisión: 23/07/2014, Gravamen: Procredic/DGA. Pasajeros: 16. Tonelaje: 1.5. Cilindros: 4. Año: 2014. Combustible Diesel. Uso. Particular. Servicio: Privado. Propietario: **Carlos Alberto García Castillo**. Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Primero Distrito Civil (Oralidad) Carazo Circunscripción Oriental en la ciudad de Diriamba, a las nueve y treinta y dos minutos de la mañana del veinte de abril de dos mil veintiuno. (f) **Lic. Eduardo José Leiva Ayón. Juez del Juzgado Primero Distrito Civil (Oralidad) Carazo Circunscripción Oriental.** (f) **Licda. Kathia Abigail López Vargas. Secretaria Judicial Tramitadora.**

3-1

Reg. 2021-01435 – M. 69295158 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

CITese al ROGER INGELBERTH NARVAEZ GUTIERREZ, (Artos. 176 y 515 CF, párrafo tercero), para que comparezca a contestar demanda, en la causa No. 002542-ORM5-2021-FM, que se tramita ante este Juzgado Octavo Distrito de Familia (Oralidad) de Managua, lo que deberá realizar en el término de diez (10) días, contados a partir de la última publicación de este EDICTO, el cual se publicará por tres veces consecutivas, en un diario de circulación nacional. Se le previene al señor **ROGER INGELBERTH NARVAEZ GUTIERREZ**, que en caso de no comparecer, en el término señalado, se le nombrará a un Abogado de la Unidad Especializada de Familia de la Dirección de la Defensoría Pública de la Corte Suprema de Justicia, a fin de que la represente en esta causa; haciendo de su conocimiento, que la no contestación de la demanda, no interrumpe el curso del proceso (Arto. 519 CF, 2do párrafo).

Dado en el Juzgado Octavo Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua, a las siete y cincuenta y cinco minutos de la mañana, del veintiuno de abril de dos mil veintiuno. (f) **JUEZ TOMAS EDUARDO CORTEZ MENDOZA**, Juzgado Octavo Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua. (f) **CORAVASE. Sria. Judicial.**

3-1

Reg. 2021-01436 – M. 69247567 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Siendo que la parte demandada es de Domicilio desconocido, Póngase en conocimiento por medio de Edictos al señor MANUEL FRANCISCO CASTELLON CRUZ, a fin de que haga uso de sus derechos en la causa con expediente número 002630-ORM5-2021-FM, presentada en su contra. Líbrese Edictos y publíquese por tres días consecutivo en un diario de Circulación Nacional, con intervalo de dos días cada uno, para que dentro del término de tres días hábiles, después de la última publicación, alegue lo que tenga a bien, bajo apercibimiento que de no comparecer en el término señalado se le nombrará Defensor Público de la Unidad de Familia quien ejercerá su representación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 176 CF.-

Dado en el Juzgado Quinto Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua, a las diez y treinta y uno minutos de la mañana, del veintiuno de abril de dos mil veintiuno. (f) JUEZ DIEGO MANUEL ARANA CASTILLO. Juzgado Quinto Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua. (f) ANMELATO, SRIA JUDICIAL. EXP: 002630-ORM5-2021-FM

3-1

Reg. 2021-01437 – M. 69257753 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Número de Asunto: 000203-ORR2-2021-CO
Número de Asunto Principal: 000203-ORR2-2021-CO
Número de Asunto Antiguo:

Juzgado Local Civil Oral de Rivas Circunscripción Sur. Veinte de abril de dos mil veintiuno. Las diez y doce minutos de la mañana.

El señor JORGE ICIDORO BONILLA, solicita ser declarado heredero universal de todos los bienes, derechos y acciones que a su muerte dejara el señor AURA MARIA ALVAEZ conocida socialmente como AURA BONILLA ALVAEZ (Q.EP.D) . Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Local Civil Oral de Rivas Circunscripción Sur en la ciudad de RIVAS, a las diez y doce minutos de la mañana del veinte de abril de dos mil veintiuno. (f) Ilegible. Jueza. (f) Ilegible. Secretaria. MAISCAME.

3-1

Reg. 2021-01438 – M. 69257996 – Valor C\$ 285.00

EDICTO

Número de Asunto: 000201-ORR2-2021-CO
Número de Asunto Principal: 000201-ORR2-2021-CO

Número de Asunto Antiguo:

Juzgado Local Civil Oral de Rivas Circunscripción Sur. Veinte de abril de dos mil veintiuno. Las nueve y treinta minutos de la mañana.

La señora MARIA GABRIELA CORTEZ CASTRO , solicita ser declarada heredera universal de todos los bienes, derechos y acciones que a su muerte dejara el señora NOHEMY DEL ROSARIO CASTRO PRADIA conocida socialmente como NOHEMI DEL ROSARIO CASTRO PRADIA . Publíquese por edictos tres veces, con intervalo de cinco días en un periódico de circulación nacional, para que quien se crea con igual o mejor derecho comparezca a oponerse al juzgado dentro de treinta días a partir de la última publicación.

Dado en el Juzgado Local Civil Oral de Rivas Circunscripción Sur en la ciudad de RIVAS, a las nueve y treinta y tres minutos de la mañana del veinte de abril de dos mil veintiuno. (f) Ilegible. Jueza. (f) Ilegible. Secretaria. MAISCAME.

3-1

Reg. 2021 - 01393 - M. 69130057 - Valor - C\$ 285.00

EDICTO

Por ser de domicilio desconocido CÍTESE a la señora VIKI MAGALIS TREMINIO, por medio de edictos publicados por tres días consecutivos en un diario de circulación nacional, a fin de que comparezca en el término de cinco días después de publicados dichos edictos, ante este despacho judicial a personarse en el proceso identificado con el numero 006234-ORM5-2020-FM incoado en el juzgado Décimo Distrito de Familia de Managua, bajo apercibimiento que de no comparecer en el término señalado se le nombrará Defensor Público de la Unidad de Familia quien ejercerá su representación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 176 CF.

Dado en el Juzgado Décimo Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua, a las once y treinta y cuatro minutos de la mañana, del trece de abril de dos mil veintiuno (F) JUEZ EGBERTO ADAN RAMOS SOLIS Juzgado Décimo Distrito de Familia (oralidad) de la Circunscripción Managua (f) Secretario INSARIAR

ASUNTO: 006234-ORM5-2020-FM.

3-1

Reg. 2021-01409 – M. 69203182 – Valor C\$ 285.00

ASUNTO N °: 000534-ORO2-2021-CO

EDICTO

Por cuanto la Lic, LEANA MERCEDES REYES

JUAREZ, en su carácter de apoderada especial judicial de la entidad jurídica SOCIEDAD NICARAGUA SUGAR ESTATES LIMITED, expresa que los señores AMANDA ESPERANZA GUZMAN MEZA, IRMA DAYSI GUZMAN MEZA, VILMA DELGADO ROMERO y ORONTES CASTRO CANALES son de domicilio desconocido, dentro del proceso de medida incoada en este despacho judicial

Conforme lo dispuesto art. 152 CPCN, por medio de edicto hágase saber a: AMANDA ESPERANZA GUZMAN MEZA, IRMA DAYSI GUZMAN MEZA, VILMA DELGADO ROMERO y ORONTES CASTRO CANALES la resolución dictada por esta autoridad que en su parte resolutoria dice:

Juzgado Segundo de Distrito Civil: Oral de Chinandega Circunscripción Occidente. Quince de abril de dos mil veintiuno. Las once y cincuenta y cuatro minutos de la mañana, (...) 3.- Por cumplido los requisitos de ley, admítase a trámite la solicitud de nombramiento de guardador para el proceso, y cítese por medio de edictos a los señores: AMANDA ESPERANZA GUZMAN MEZA, IRMA DEYSI GUZMAN MEZA, VILMA DELGADO ROMERO y ORONTES CASTRO CANALES para que en el plazo de diez días contados a partir de la última publicación del edicto concurra personalmente o por medio de apoderado a hacer uso de su derecho, conforme lo disponen los arts. 87 y 405 CPCN. Publíquense los edictos correspondientes en la Gaceta, Diario Oficial, o en un diario de circulación nacional, por tres veces, con intervalo de cinco días hábiles, a costa de la parte interesada. Agregúese a las diligencias los ejemplares correspondientes de dichas publicaciones.

Dado en el Juzgado Segundo de Distrito Civil Oral de Chinandega Circunscripción Occidente en la ciudad de GHINANDEGA, a las doce y diecisiete de la tarde del quince de abril de dos mil veintiuno. (F) JUEZ PEDRO DANIEL MERCADO ALTAMIRANO, Juzgado Segundo de Distrito Civil Oral de Chinandega Circunscripción Occidente. (f) Secretario Cesar Picado.

3-1

UNIVERSIDADES

Reg. 2021-01408 – M. 69141513 – Valor C\$ 95.00

AVISO

Publicación de Licitación Selectiva #001-2021 En el portal Único de Contrataciones

La Universidad de las Regiones Autónomas de la Costa Caribe Nicaragüense (URACCAN), de acuerdo a lo dispuesto en el Arto. 55 de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, y los Artos. 98 al 99 del Reglamento General a la Ley No. 737, avisa a todos los interesados, que el pliego de bases y condiciones para Licitación Selectiva #001-2021 “SERVICIO DE TRANSPORTE (BUSES) PARA LA MOVILIZACIÓN DE ESTUDIANTES DE LAS DIFERENTES CARRERAS

DEL RECINTO URACCAN BILWI”, ya está disponible en el portal único de contrataciones, www.nicaraguacompra.gob.ni y en la página web de URACCAN, www.uraccan.edu.ni

Dado a los veinte y tres días del mes de abril del año 2021. (f) Msp. Alta Suzzane Hooker Blandford, Rectora de URACCAN.

Reg. 2021-01442 – M. 69285296/69285231 – Valor C\$ 95.00

AVISO DE LICITACIÓN SELECTIVA

La Universidad Centroamericana, en cumplimiento del Arto. 33 de la Ley 737, Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público y el Arto. 98 Y 301 del Decreto No. 75-2010, Reglamento General de la Ley No. 737. Comunica a todos los interesados en participar en la Licitación Pública No. 001-2021 “Adquisición de 20 Cámaras de video vigilancia”, que está disponible el Pliego de Bases y Condiciones.

El documento completo del pliego de bases y condiciones se podrá obtener en idioma español a través del portal único www.nicaraguacompra.gob.ni y en el sitio web de la UCA www.uca.edu.ni a partir del 13 de mayo del 2021. La recepción y apertura de ofertas será el 24 de mayo del 2021.

Managua 28 de abril del 2021. (F) MSc. Cruz Exequiel Ramírez Martínez, Jefe Interino Departamento Adquisiciones.

Reg. 2021- TP5826 – M. 68332771 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN

La suscrita Directora de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 238, tomo VI, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Regional Multidisciplinaria de Carazo, que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:

CARLOS ANTONIO MORALES PAVÓN. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 202-060400-1000P, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Profesor de Educación Media en Ciencias Sociales.** Este Certificado de Inscripción será publicado por su titular en La Gaceta Diario Oficial de la República de Nicaragua, para publicidad de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los once días del mes de marzo del dos mil veintiuno. La Rectora de la Universidad, Ramona Rodríguez Pérez. El Secretario General, Roberto Enrique Flores Díaz “.

Es conforme, Managua, 11 de marzo del 2021. (f) Hilda María Gómez Lacayo, Directora.

Reg. 2021- TP5827 – M. 68332942– Valor C\$ 95.00

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN

La suscrita Directora de la Dirección de Registro Académico Estudiantil y Estadística de la UNAN-Managua, certifica que en la página 211, tomo VI, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad Regional Multidisciplinaria de Carazo, que esta Dirección lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE NICARAGUA, MANAGUA - POR CUANTO:**

AMELIA MARGARITA RAMÍREZ CHÁVEZ. Natural de Nicaragua, con cédula de identidad 201-310100-1004L, ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos por el Consejo Universitario. **POR TANTO:** Le extiende el Título de: **Profesora de Educación Media en Ciencias Sociales.** Este Certificado de Inscripción será publicado por su titular en La Gaceta Diario Oficial de la República de Nicaragua, para publicidad de los derechos y prerrogativas que legalmente le corresponden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los diecinueve días del mes de febrero del dos mil veintiuno. La Rectora de la Universidad, Ramona Rodríguez Pérez. El Secretario General, Roberto Enrique Flores Díaz “.

Es conforme, Managua, 19 de febrero del 2021. (f) Hilda María Gómez Lacayo, Directora.

Reg. 2021-TP5609 – M. 67984161 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Responsable del Departamento de Registro Académico de la Universidad Internacional de la Integración de América Latina - UNIVAL - (Autorizada por el Consejo Nacional de Universidades en Sesión 31-97), Certifica que el folio No. XIX, Partida: 487, Tomo: 21, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad de: Ciencias de la Educación, este Departamento lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA INTEGRACIÓN DE AMÉRICA LATINA – UNIVAL - POR CUANTO:**

NORBELY MEZA FIGUEROA, ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de: Ciencias de la Educación, para obtener el grado de Licenciado, **POR TANTO:** en virtud de lo prescrito en las disposiciones legales y el Reglamento General de UNIVAL, le extiende el Título de **Licenciada en Ciencias de la Educación con Mención en Español,** para que goce de los derechos prerrogativas que legalmente la Ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los 17 días del mes de febrero de 2021. El Rector de la Universidad, Dr. Sergio Bonilla. El Secretario General, Dra. Ileana J. Navarro.

Es conforme, Managua, a los 07 de abril de 2021. Dra. Ileana Jerez Navarro, Responsable de Registro Académico, UNIVAL, NICARAGUA.

Reg. 2021-TP5610 – M. 67984161 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Responsable del Departamento de Registro Académico de la Universidad Internacional de la Integración de América Latina - UNIVAL - (Autorizada por el Consejo Nacional de Universidades en Sesión 31-97), Certifica que el folio No. LXXXI, Partida: 2325, Tomo: 20, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad de: Ciencias Jurídicas, este Departamento lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA INTEGRACIÓN DE AMÉRICA LATINA – UNIVAL - POR CUANTO:**

MARIANA DEL CARMEN BELLORIN ESPINOZA, ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de: Ciencias Jurídicas, para obtener el grado de Licenciado, **POR TANTO:** en virtud de lo prescrito en las disposiciones legales y el Reglamento General de UNIVAL, le extiende el Título de **Licenciada en Derecho con su Especialidad en Derecho de Familia,** para que goce de los derechos prerrogativas que legalmente la Ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los 29 días del mes de mayo de 2020. El Rector de la Universidad, Dr. Sergio Bonilla. El Secretario General, Dra. Ileana J. Navarro.

Es conforme, Managua, a los 07 de abril de 2021. Dra. Ileana Jerez Navarro, Responsable de Registro Académico, UNIVAL, NICARAGUA.

Reg. 2021-TP5611 – M. 67984161 – Valor C\$ 95.00

CERTIFICACIÓN

La Suscrita Responsable del Departamento de Registro Académico de la Universidad Internacional de la Integración de América Latina - UNIVAL - (Autorizada por el Consejo Nacional de Universidades en Sesión 31-97), Certifica que el folio No. XXVI, Partida: 706, Tomo: 21, del Libro de Registro de Títulos de la Facultad de: Ciencias de la Educación, este Departamento lleva a su cargo, se inscribió el Título que dice: “**LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA INTEGRACIÓN DE AMÉRICA LATINA – UNIVAL - POR CUANTO:**

SILVIA ELENA MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de: Ciencias de la Educación, para obtener el grado de Licenciado, **POR TANTO:** en virtud de lo prescrito en las disposiciones legales y el Reglamento General de UNIVAL, le extiende el Título de **Profesora de Educación Media con Mención en Español,** para que goce de los derechos prerrogativas que legalmente la Ley le concede.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los 5 días del mes de abril de 2021. El Rector de la Universidad, Dr. Sergio Bonilla. El Secretario General, Dra. Ileana J. Navarro.

Es conforme, Managua, a los 07 de abril de 2021. Dra. Ileana Jerez Navarro, Responsable de Registro Académico, UNIVAL, NICARAGUA.